

Progetto di formazione-intervento in materia di procedimenti amministrativi, gestione dei documenti, amministrazione digitale, privacy e trasparenza

PROGRAMMA 2019

1. PREMESSA

Procedamus è un progetto di formazione-intervento dedicato al personale tecnico amministrativo delle università e degli enti di ricerca italiani. Al centro ci sono le norme, le scienze e le discipline che ruotano attorno ai procedimenti amministrativi.

L'acronimo sta per **Proced**(imenti) **am**(ministrativi) delle **u**(niversità) degli **s**(tudi), ma l'attività formativa e di intervento è fortemente consigliata a tutte le amministrazioni pubbliche, in modo particolare per la metodologia di mappatura dei procedimenti e per l'introduzione del digitale nativo, in quanto problematiche condivise nel *digital first*.

Con il programma 2019 continueranno le consolidate e apprezzate **lezioni frontali**, le quali saranno affiancate da una novità assoluta: Sh@rePro, il progetto di condivisione di buone pratiche coordinato dall'Università degli Studi di Verona.

Assisi, 24 maggio 2018



Il progetto (in-)formativo si sviluppa in tre incontri nazionali; durante tutto il periodo dell'adesione annuale, è attiva la mailing list della Community e sono previste iniziative concrete di diffusione di strumenti operativi per la gestione dei documenti e per l'amministrazione digitale.

2. I PARTNER, IL COMITATO E IL RESPONSABILE SCIENTIFICO

Il primo partner è la **Direzione Generale Archivi** del **Ministero per i beni e le attività culturali**, grazie alla collaborazione più che ventennale (1995-2019) sui progetti e sui gruppi di lavoro nazionali per il personale tecnico amministrativo. Altri partner fondamentali sono il network **FPA** (la società che organizza ForumPA), la famiglia professionale di **ANORC**, che comprende gli altri settori associativi similari per affinità scientifico-disciplinari: ANORC Professioni, ABIRT e AIFAG; poi avremo **ANDIG**, l'Associazione nazionale dei docenti di informatica giuridica e diritto dell'informatica e **UNI** l'Ente nazionale di normazione.

Il Comitato scientifico è formato da Luca **Attias**, Direttore Generale della Direzione Generale dei Sistemi informativi della Corte dei Conti (oggi anche Commissario straordinario per l'Agenda digitale), Andrea **Lisi**, Segretario Generale di ANORC e avvocato del Foro di Lecce, Grazia **Mannozi**, Professore ordinario di Diritto penale dell'Università degli Studi dell'Insubria, Michele **Melchionda**, Dirigente del Centro Unico per i Servizi informatici della Corte dei Conti in Roma, Micaela **Procaccia**, Dirigente della Direzione Generale Archivi del Ministero per i beni e le attività culturali e il turismo, Eugenio **Stucchi**, Direttore del Comitato scientifico di AIFAG, Notaio e componente della Commissione informatica del Consiglio Nazionale del Notariato. Il Responsabile scientifico è Gianni **Penzo Doria**.

3. LineATENEI – SEGRETERIA GENERALE DI PROCEDAMUS

Anche quest'anno la Segreteria Generale di Procedamus per la gestione delle iscrizioni alla convenzione annuale e ai corsi di formazione è curata da LineaPA, in particolare dal settore dedicato alle università e agli enti di ricerca: **LineATENEI**.

Collaboreremo con Patrizia Isaija e con Silvia Viola, che saranno a disposizione dei partecipanti per tutta la durata del progetto. Nel triennio 2015-2018, LineATENEI ha consolidato la propria esperienza sul campo e ha organizzato la formazione in aula per oltre **2.500** unità di personale tecnico amministrativo proveniente da oltre **50** Atenei italiani ed Enti di ricerca (in corsi singoli e per i progetti nazionali **Procedamus**, **MDQNext**, **puntoconcorsi** e **UniSTUD**).

4. IL COLLEGIO DOCENTI E LE LEZIONI FRONTALI

Quest'anno, grazie a un Collegio Docenti di elevatissima professionalità, abbiamo organizzato la prima tappa a **Venezia**, con un focus sullo storytelling Google e il *Critical Thinking* con *Companies Talks* (Andrea **Dotti**, assieme a Francesco **Pompilio** e a Tiziana **Sensi**, con la partecipazione straordinaria di Luca **Attias** e di Michele **Melchionda**). Nel pomeriggio, saremo ospiti dell'Archivio di Stato di Venezia e della sua Direttrice (Giovanna **Giubbini**) per una visita guidata ai tesori dell'Archivio di Stato di Venezia. Il giorno seguente, avremo una lezione sui sistemi di classificazione (Dimitri **Brunetti** e Gianni **Penzo Doria**) e poi apriremo per la prima volta il libro delle condivisioni di Sh@rePro (Giovanni **Bianco**). Avremo anche in programma una visita guidata alla maestosa Scuola Grande di San Giovanni Evangelista, con apericena per chi vorrà aderirvi. A Venezia, infine, consegneremo un assegno di beneficenza alla ONLUS **Stella Maris** e la quinta **Stella di Procedamus**, assegnata dal nostro Comitato scientifico.

Companies talks 2018



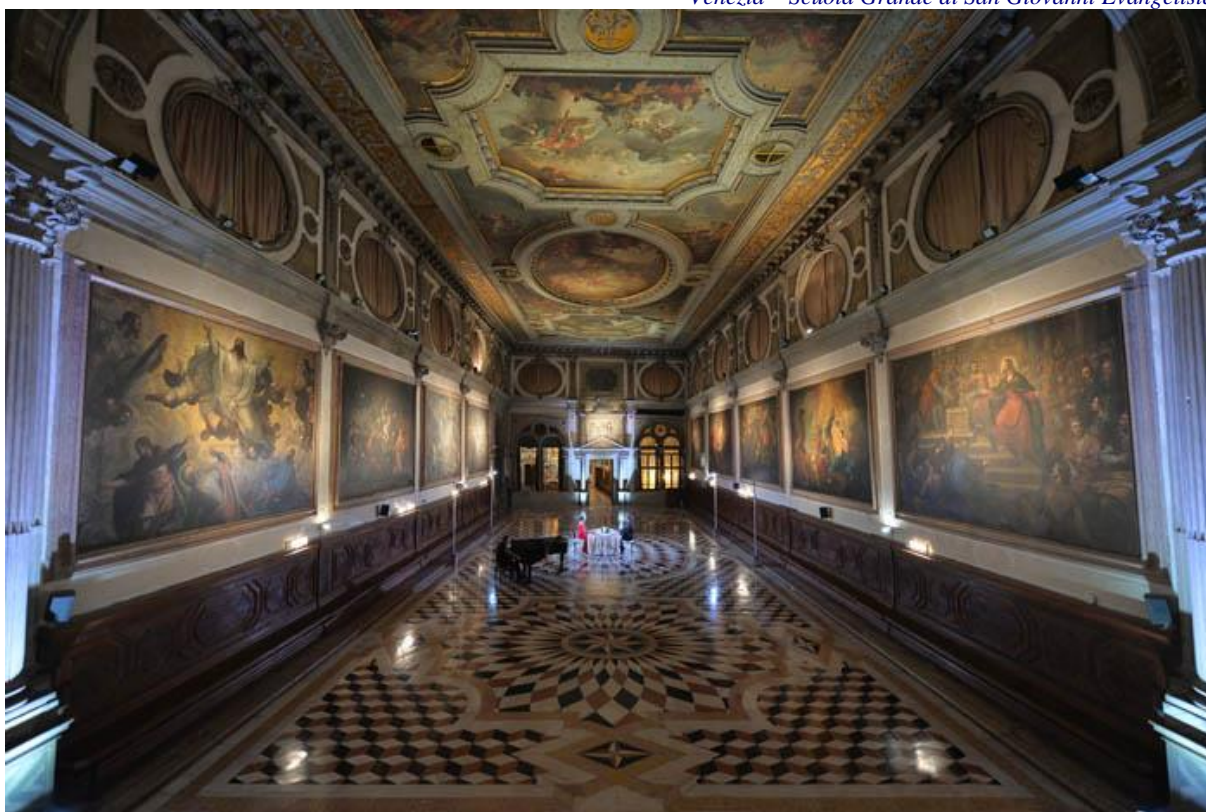
Nel secondo appuntamento, in programma a **Siena**, saranno affrontate le tematiche dei formalismi di descrizione dei flussi di lavoro (workflow management). Noi tutti abbiamo a che fare con la gestione dei flussi documentali, ma sappiamo descriverla in modo convenzionale? Una relatrice d'eccezione (Erika



Leonardi), con linguaggio chiaro e attento, illustrerà il metodo zoom – up per il disegno dei diagrammi di flusso. Nella seconda giornata, invece, avremo il secondo appuntamento delle condivisioni di Sh@rePro (Giovanni **Bianco**).

Il terzo incontro si svolgerà a Salerno, con una prima giornata dedicata a privacy, GDPR e data breach con un ritorno graditissimo (Andrea **Lisi**) e sarà anche l'occasione per il lancio del progetto *puntoprivacy*, con le stesse modalità avute con successo per *puntodelibere*. La seconda giornata sarà dedicata al terzo e ultimo appuntamento con il libro delle condivisioni di Sh@rePro.

Venezia – Scuola Grande di San Giovanni Evangelista



Quest'anno, infine, grazie a un progetto dedicato a Gabriella Minuzzi Mirandola, a un anno dalla scomparsa, riusciremo a inventariare l'Archivio delle Carte Bernardi presso l'Università degli Studi di Padova. A ogni partecipante a ciascun corso sarà rilasciato un attestato di partecipazione.

5. FORMAZIONE INTERVENTO – Sh@rePro

La formazione-intervento 2019 si affida a Sh@rePro, il progetto ideato da Giovanni Bianco e coordinato dall'Università degli Studi di Verona.



Il progetto si propone di illustrare, di condividere, di approfondire *best practices* che hanno permesso di ottenere efficienza organizzativa e semplificazione amministrativa sotto almeno i seguenti aspetti:

- Dematerializzazione di almeno gran parte del processo
- Ottimizzazione e mantenimento di risorse umane dedicate
- Soluzione progettata per assorbire aumento di carico
- Semplificazione e riduzione del tempo di processo
- Accountability



6. QUOTA DI ISCRIZIONE

La quota di iscrizione per il 2019 è, come per le scorse edizioni, di € 3.000,00 (esente IVA, a norma di legge), Codice MePA per l'acquisto: **00000Procedamus**. L'iscrizione è annuale, termina il 31 dicembre 2019 e non impegna ad adesioni a enti o associazioni di alcun tipo. Non è previsto il rinnovo automatico o implicito per gli anni futuri.

L'iscrizione dà diritto alla partecipazione gratuita ai corsi di formazione di due persone (anche diverse a ogni edizione). Eventuali ulteriori partecipanti hanno il diritto di partecipare al singolo corso a fronte di una quota di 300,00€ procapite iva esente (sempre fermi restando i due partecipanti gratuiti). Per richieste di partecipanti superiori alle 5 unità contattare LineATENEI per una quota agevolata. Il pagamento dell'importo dovrà essere effettuato entro 30 gg. dal ricevimento della fattura elettronica, che verrà emessa subito dopo lo svolgimento del primo corso.

Per aderire è necessario restituire il modulo presente in ultima pagine compilato e controfirmato.

Ivrea, 27 febbraio 2019

PER L'ADESIONE, COMPILARE L'ULTIMA PAGINA
Restituire via fax o via mail a: LineATENEI – Segreteria Generale Procedamus
tel.: **Patrizia Isaija**: 328/0365662 e **Silvia Viola**: 388/8765372
fax: 0125/5545190 - mail: info@procedamus.it



Progetto di formazione-intervento in materia di procedimenti amministrativi, gestione dei documenti, amministrazione digitale e trasparenza



IN DETTAGLIO

Venezia, 23 e 24 maggio 2019 (Università Ca' Foscari e Università Iuav)

- 23 maggio 2019 – 9.00-15.30
Le Companies talks e il critical thinking: la trasformazione digitale della PA è anche una trasformazione culturale
Docenti: Andrea Dotti, Francesco Pompilio, Tiziana Sensi, con introduzione e conclusione di Luca Attias e Michele Melchionda
- 23 maggio 2019 – 15.30-17.00
Visita guidata ai tesori dell'Archivio di Stato di Venezia
Docente: Giovanna Giubbini
- 24 maggio 2019 – 9.00-11.00
I sistemi di classificazione dei documenti dall'Astengo a oggi
Docente: Dimitri Brunetti, con introduzione di Gianni Penzo Doria
- 24 maggio 2019 – 11.00-13.00
Sh@rePro – La condivisione delle best practices della nostra Community
Docente: Giovanni Bianco e i progetti scelti dal gruppo di lavoro

Siena, 4 e 5 luglio 2019 (Università degli Studi di Siena)

- 4 luglio 2019 – 9.00-17.00
I diagrammi di flusso per la gestione documentale
Docente: Erika Leonardi
- 5 luglio 2019 – 9.00-13.00
Sh@rePro – La condivisione delle best practices della nostra Community
Docente: Giovanni Bianco e i progetti scelti dal gruppo di lavoro

Salerno, 3 e 4 ottobre 2019 (Università degli Studi di Salerno)

- 3 ottobre 2019 – 9.00-17.00
Privacy, GDPR e Data Breach – presentazione del progetto puntoprivacy
Docente: Andrea Lisi
- 4 ottobre 2019 – 9.00-13.00
Sh@rePro – La condivisione delle best practices della nostra Community
Docente: Giovanni Bianco e i progetti scelti dal gruppo di lavoro



GRUPPO DI LAVORO (Aprile - Dicembre 2019)

Sh@rePro – Lavoro di gruppo per la presentazione e la scelta delle best practices

- Il programma 2019 è stato predisposto in attuazione delle politiche di formazione di cui al CAD per il personale delle amministrazioni pubbliche (art. 13) e del Dirigente ICT (art. 17);
- Si ricorda che per le università e gli enti pubblici di ricerca è stato eliminato il vincolo sui limiti per le missioni (legge 11 dicembre 2016, n. 232, art. 1, comma 303).

N.B. PROCEDAMUS sceglie i luoghi della formazione frontale tra le sedi degli enti aderenti al programma annuale, cercando di distribuirle su tutto il territorio nazionale, in applicazione del principio di economicità. Per quanto riguarda i gruppi di lavoro, ove possibile, viene offerta la possibilità di produrre la documentazione per via telematica o di riunirsi in videoconferenza



www.procedamus.it

**Progetto di formazione-intervento in materia di procedimenti amministrativi,
gestione dei documenti, amministrazione digitale, privacy e trasparenza**

I DOCENTI 2019



Luca Attias

Direttore Generale dei Sistemi informativi della Corte dei Conti



Giovanni Michele Bianco

Dirigente dell'Università degli Studi di Verona



Dimitri Brunetti

Funzionario della Regione Piemonte



Andrea Dotti

Ideatore di *Companies Talks*



Giovanna Giubbini

Direttore dell'Archivio di Stato di Venezia



Erika Leonardi

Consulente, formatore, autore di testi legati alla gestione della qualità e dei servizi



Andrea Lisi

Avvocato del Foro di Lecce



Michele Melchionda

Dirigente dei Sistemi informativi della Corte dei Conti



Francesco Pompilio

Attore – Companies talks



Tiziana Sensi

Attrice – Companies talks



Hanno partecipato a Procedamus
 nel quadriennio 2015 – 2018 dipendenti provenienti da

- Università degli Studi di Bari "Aldo Moro"
- Politecnico di Bari
- Università degli Studi della Basilicata
- Università degli Studi di Bergamo
- Università Alma Mater Bologna
- Università Commerciale L. Bocconi
- Libera Università di Bolzano
- Università degli Studi di Brescia
- Università della Calabria
- Università degli Studi di Camerino
- Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale
- Università degli Studi di Catania
- Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti Pescara
- Università degli Studi di Ferrara
- Università degli Studi di Firenze
- IMT - Istituzioni Mercati Tecnologie Alti Studi Lucca
- IULM – Libera università di lingue e comunicazione
- Università degli Studi dell'Insubria
- Università Mediterranea di Reggio Calabria
- Università degli Studi di Messina
- Università degli Studi di Milano
- Università degli Studi di Milano Bicocca
- Università degli Studi di Napoli Federico II
- Università degli Studi di Napoli "Parthenope"
- Università degli Studi di Palermo
- Università degli Studi di Padova
- Università degli Studi di Parma
- Università degli Studi di Pavia
- Università per Stranieri di Perugia
- Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro"
- Università degli Studi di Salerno
- Università degli Studi del Sannio
- Università degli Studi di Sassari
- Università degli Studi di Siena
- Università per Stranieri di Siena
- Università degli Studi di Torino
- Università degli Studi di Trento
- Università degli Studi di Trieste
- Università degli Studi di Udine
- Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
- Università del Salento
- Università Ca' Foscari Venezia
- Università Iuav di Venezia
- ANORC – Associazione nazionale operatori della conservazione digitale
- Ausl Bologna
- Comune di Sanremo
- Comune di Savona
- Comune di Loano
- Comuni dell'Oristanese (Aidomaggiore, Cabras, Oristano)
- Consorzio CINECA
- Cortei dei Conti – sede centrale di Roma
- Istituto nazionale di astrofisica - INAF
- Federazione Nazionale Collegi Infermieri - IPASVI
- Istituto beni artistici, culturali e naturali della Regione Emilia Romagna (IBC)
- Kion SpA
- Ministero per i beni e le attività culturali e il turismo
- Ministero dell'Ambiente





MODULODI ISCRIZIONE AL PROGETTOPROCEDAMUS2019

Per iscriversi è necessario compilare tutti i campi contrassegnati da (*).

info@procedamus.it, oppure alla lineapa@pec.it o per fax al numero 0125.5545190

Adesione annuale, entro il 7 maggio 2019: 3000,00€ Iva esente

PERSONA DA CONTATTARE

Compilare i dati della persona da contattare per fini della

Nome e cognome _____

Telefono _____ Email* _____

DATI PER LA FATTURAZIONE

Ragione Sociale* _____

Codice Univoco Ufficio o codice destinatario per la Fatturazione elettronica* _____

Partita IVA _____ Codice fiscale _____

Via/Piazza _____ Numero civico _____

CAP _____ Città _____

Telefono _____ pec, per i privati* _____

E mail referente ufficio amministrativo/addetto alla fatturazione _____

ALTRI DATI DA INDICARE IN FATTURA Per le Pubbliche Amministrazioni

* _____ trasmetterne copia a info@lineapa.it

Altro _____

al progetto _____ condizioni di adesione illustrate <http://www.lineapa.it/modality>
adesione@recenseventi.lineapa.it

Data _____ Firma e timbro _____