

LineaPA organizza in collaborazione con il **Comune di Venaria Reale (TO)** il seguente

CORSO DI AGGIORNAMENTO

GLI ONERI PER LA SICUREZZA E I COSTI DEL PERSONALE NELLE GARE D'APPALTO ALLA LUCE DELLA NORMATIVA VIGENTE, DELLA PRASSI E DELLA RECENTE GIURISPRUDENZA AMMINISTRATIVA

Venerdì 27 giugno 2014 dalle ore 09,00 alle ore 13,00

a **Savigliano (CN)**, presso la Sala Consiliare del Municipio – Corso Roma n° 36

Relatore: **Avv. Stefano Cresta**

Avvocato Amministrativista titolare di Studio Legale Associato con sedi a Torino e Milano, esperto in gare, servizi pubblici, diritto pubblico dell'economia e contrattualistica pubblica. Autore di numerose pubblicazioni in materia

PROGRAMMA

- 1) Introduzione
- 2) Costi del personale: le varie novelle normative al Codice
 - 2.1. Le ragioni della riforma
 - 2.2. Difficoltà interpretative
 - 2.3. Critiche
- 3) Indicazioni per l'applicazione dell'art. 81 comma 3 bis del Codice degli appalti
 - 3.1. Fase progettuale
 - 3.2. Fase di scelta del contraente
 - 3.3. Fase esecutiva
- 4) Proposte operative
- 5) Gli oneri aziendali per la sicurezza
 - 5.1. Differenza tra lavori, servizi e forniture
 - 5.2. i costi per la sicurezza da interferenza
- 6) L'esclusione dalle gare per la mancata indicazione degli oneri aziendali prescritta dal bando
 - 6.1. Orientamenti giurisprudenziali contrapposti
 - 6.2. La posizione oscillante dell'AVCP
 - 6.3. La posizione del Tar Piemonte
 - 6.4. Il principio indicato dal Consiglio di Stato
- 7) Dibattito e quesiti

COSTI

- **75,00€** procapite Iva esente*
- **130,00€** Iva esente* per 2 iscrizioni provenienti dallo stesso Ente
- Per iscrivere più di due dipendenti dallo stesso ente, contattare la segreteria

*La formazione erogata agli Enti Locali è esente Iva ai sensi del combinato disposto dall'articolo 10, comma 20, del DPR 633 del 1972 e dall'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537

La quota comprende la fornitura della dispensa in formato elettronico e l'attestato di partecipazione che verrà trasmesso successivamente allo svolgimento dell'incontro.

ADESIONE E RECESSO

Per aderire al servizio è necessario compilare la scheda di adesione in allegato in tutte le sue parti e trasmetterla via mail al seguente indirizzo: info@lineapa.it o via fax al numero: 0125-5545190 **preferibilmente entro il 24 giugno 2014.**

Per iscrizioni successive a questa data, si suggerisce di telefonare per verificare l'effettiva realizzazione del corso. In ogni caso, entro il giorno antecedente lo svolgimento dell'incontro, tutti gli iscritti riceveranno comunicazione di conferma o disdetta a mezzo posta elettronica, all'indirizzo indicato in fase di iscrizione.

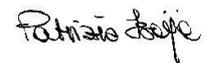
La cancellazione dell'iscrizione deve avvenire per iscritto e non comporta addebiti se avviene entro 48 ore dall'inizio dell'evento. Ricordiamo che è sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile concordare con la segreteria il trasferimento dell'iscrizione ad una edizione successiva dell'evento o ad un'altra iniziativa di LineaPA. In tutti gli altri casi si procederà all'emissione della fattura.

LineaPA si riserva la facoltà di annullare l'evento qualora non si raggiunga un numero sufficiente di partecipanti oppure di rimandare lo svolgimento dell'evento ad un'altra data, o ancora di apportare in via eventuale modifiche al programma e alla composizione del corpo docente comunicati. La responsabilità dell'organizzazione è limitata al rimborso delle quote eventualmente già versate e alla tempestiva comunicazione agli iscritti della necessità di apportare le modifiche o variazioni suddette.

Per eventuali informazioni aggiuntive potete contattare i riferimenti indicati in calce. Cordiali saluti.

Il Titolare

Patrizia Isaija



**GLI ONERI PER LA SICUREZZA E I COSTI DEL PERSONALE
NELLE GARE D'APPALTO**

Savigliano (CN) – Venerdì 27 giugno 2014 - dalle 09,00 alle 13,00 –Piazza Martiri della Libertà n° 1

Ente pubblico/persona fisica a cui deve essere intestata la fattura _____

Via _____ CAP _____ Città _____

Codice fiscale _____ P. IVA _____

- 75,00€ procapite Iva esente*
- 130,00€ Iva esente* per 2 iscrizioni provenienti dallo stesso Ente
- Per iscrivere più di due dipendenti dallo stesso ente contattare la segreteria

Determinazione o mandato n° _____ del _____ di importo pari a € _____

Nome e Cognome del 1° partecipante _____

Tel _____ fax _____ e-mail _____

Cell (solo x comunicazioni urgenti) _____ ruolo _____

Nome e Cognome del 2° partecipante _____

Tel _____ fax _____ e-mail _____

Cell (solo x comunicazioni urgenti) _____ ruolo _____

Modalità di pagamento (crocettare quella prescelta):

- Bonifico Bancario su uno dei seguenti c.c. intestati a LineaPA di Isaija Patrizia
 - IBAN: **IT 08 R 08530 31050 000670111864** Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)
 - IBAN: **IT 53 O 07061 01000 001011518501** Banco Posta
- Versamento sul CC postale n° **001011518501** intestato a LineaPA di Isaija Patrizia
- In contanti il giorno dell'incontro

Informativa privacy: ai sensi dell'art. 13, D.Lgs 196/03, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative di LineaPA, titolare del trattamento. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da ns. personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda all'art. 7, D.Lgs 196/03. Il Responsabile del trattamento è la dottoressa Patrizia Isaija con cui è possibile comunicare scrivendo a info@lineapa.it. Si dichiara di aver preso visione dell'informativa ex D.Lgs 196/03 e si acconsente al trattamento dei dati nei limiti della suddetta informativa.

Data _____ Firma del Responsabile e timbro _____

INVIARE LA SCHEDA compilata all'indirizzo mail info@lineapa.itoppure al n° di fax 0125-5545190 preferibilmente entro il giorno **24 giugno 2014**