

Alla C. a. Responsabile servizio Finanziario  
Alla c.a. Segretario Comunale  
Alla. c.a. del Sindaco

Ivrea, 2 agosto 2017

**LineaPA e Studio Sigaudò organizzano il seguente incontro di formazione**

## IL BILANCIO CONSOLIDATO

**Lunedì 4 settembre 2017** in orario **9,00-13,00** e **14,30-18.00**  
Torino, Hotel Holiday Inn - Piazza Massaua, 21

**Martedì 5 settembre 2017** in orario **9,00-13,00** e **14,30-18.00**  
Fossano (CN) Palazzo Righini – Via G.Negri, 20

**Giovedì 7 settembre 2017** in orario **9,00-13,00** e **14,30-18.00**  
Carisio (VC) La Bettola Hotel, SS Vercelli – Biella, 4

**Venerdì 8 settembre 2017** in orario **9,00-13,00** e **14,30-18.00**  
Quattordio (AL) Hotel Rocca Civalieri, Str. Cascina Rocca Civalieri, 23

Relatori:

**Matteo Barbero**, Funzionario della Regione Piemonte, Esperto in programmazione, gestione, monitoraggio e controllo finanziario

**Marco Sigaudò**, Dottore Commercialista e Revisore dei Conti, socio di Studio Sigaudò s.r.l.

## PRESENTAZIONE

Il 30 settembre 2017 è una data fondamentale per gli Enti aventi popolazione superiore ai 5.000 abitanti; segna infatti il termine ultimo per la lavorazione del Bilancio Consolidato 2016. Il 31 dicembre 2017 è invece una scadenza comune per tutti gli Enti, dal momento in cui individua il limite temporale per la definizione del Gruppo di Amministrazione Pubblica.

Nel corso dell'incontro si fornirà risposta ai quesiti precedentemente inoltrati dai partecipanti, lasciando il tempo necessario per le domande in aula.

Al fine di massimizzare l'utilità dell'incontro è **FONDAMENTALE** che i partecipanti **INOLTRINO PREVENTIVAMENTE** i propri **QUESITI O CASI PRATICI DA AFFRONTARE**; l'argomentazione degli stessi avverrà in forma anonima.

Le adesioni si riceveranno fino ad esaurimento dei **15 posti disponibili in aula**, oppure 10 giorni di calendario prima di ciascun evento. Ringraziando per l'attenzione, attendiamo di incontrarVi al corso.

LineaPA e Studio Sigaudò srl

## PROGRAMMA

- Il bilancio consolidato e le sue finalità
- Quadro normativo di riferimento e pronunce aggiornate
- Gli adempimenti preliminari
- I contenuti e le scelte del principio contabile n° 4/4
- L'individuazione del perimetro del gruppo pubblico locale
- L'individuazione delle realtà sottoposte a consolidamento
- Predisposizione degli elenchi e analisi critica
- Cause di esclusione dal consolidamento
- I principi dell'irrelevanza
- I metodi e criteri di consolidamento
- Le operazioni di consolidamento
- Comunicazioni obbligatorie alle realtà oggetto di consolidamento
- Le operazioni infragruppo
- Lo schema di bilancio consolidato
- Il raccordo con il rendiconto dell'ente ed il bilancio d'esercizio delle partecipate
- Il foglio di lavoro da predisporre
- La necessità di uniformare i bilanci da consolidare
- Le differenze di consolidamento: determinazione e trattamento
- Il metodo integrale e il metodo proporzionale

Le ore effettive del corso sono pari a 6 e 30 minuti, escluse le pause.

## COSTI

- **180,00€ procapite Iva esente\***
- **150,00€ Iva esente** procapite nel caso di iscrizioni multiple dallo stesso Ente
- Per gli enti abbonati alla formazione di LineaPA verranno scalate 8 ore procapite, pari a **136,00€**

\*La formazione erogata agli Enti Locali è esente Iva ai sensi del combinato disposto dall'articolo 10, comma 20, del DPR 633 del 1972 e dall'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537

La quota comprende la fornitura di materiale didattico, il coffee break di metà mattina e l'attestato di partecipazione, che verrà trasmesso successivamente allo svolgimento dell'incontro.

## CONDIZIONI DI ADESIONE E RECESSO

La fatturazione del corso sarà a cura di LineaPA.

La scheda di adesione è da inviare a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) oppure al n° di fax 0125-5545190 preferibilmente 10 giorni di calendario prima dell'incontro prescelto.

Per aderire all'incontro di formazione è necessario compilare in tutte le sue parti la scheda di adesione presente in ultima pagina, e trasmetterla via mail al seguente indirizzo: [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) o via fax al numero: 0125-5545190 **preferibilmente entro la data indicata sulla stessa.**

**Gli unici dati che verranno presi in considerazione ai fini dell'emissione della fattura** sono quelli riportati sulla scheda di adesione. Se desiderate che vengano citati in fattura ad es. determinazione, impegno, capitolo di bilancio etc, o altri elementi, per cortesia riportateli sulla scheda di adesione stessa, negli appositi campi o alla voce "altro".

La cancellazione dell'iscrizione deve avvenire per iscritto a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) e **non comporta addebiti se avviene entro 48 ore dall'inizio dell'evento.** Ricordiamo che è sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione ad una edizione successiva dell'evento o ad un'altra iniziativa di LineaPA. **In tutti gli altri casi la quota di iscrizione è dovuta interamente e si procederà all'emissione della fattura.**

**Per gli Enti abbonati**, in caso di mancata disdetta nei termini di cui sopra, si procederà a conteggiare come consumate un numero di ore pari alla durata del corso.

Per eventuali informazioni aggiuntive, contattare i riferimenti in calce.

**SCHEMA DI ADESIONE** da inviare a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) oppure al n° di fax 0125-5545190 preferibilmente **10 giorni** di calendario prima dell'incontro prescelto.

## IL BILANCIO CONSOLIDATO

O **Lunedì 4 settembre 2017 Torino**, Hotel Holiday Inn - Piazza Massaua, 21

O **Martedì 5 settembre 2017 Fossano (CN)** Palazzo Righini – Via G. Negri, 20

O **Giovedì 7 settembre 2017 Carisio (VC)** La Bettola Hotel – SS Vercelli Biella, 4

O **Venerdì 8 settembre 2017 Quattordio (AL)** Hotel Rocca Civalieri, Str. Cascina Rocca Civalieri, 23

**Ente pubblico, impresa o persona fisica a cui deve essere intestata la fattura\*** \_\_\_\_\_

**Via** \_\_\_\_\_ **CAP** \_\_\_\_\_ **Città** \_\_\_\_\_

**Codice fiscale** \_\_\_\_\_ **P.IVA** \_\_\_\_\_ **Codice Univoco Ufficio\*** \_\_\_\_\_

**Crocettare la propria casistica:**

- Ente abbonato
- \*Determinazione/mandato n° \_\_\_\_\_ del\* \_\_\_\_\_ importo pari a € \_\_\_\_\_ procapite

**CIG:** \_\_\_\_\_ **altro** \_\_\_\_\_

Nome e Cognome del partecipante	Ruolo	Tel	Cell (solo per comunicazioni urgenti)	E mail

**Modalità di pagamento (crocettare quella prescelta):**

- Bonifico Bancario sul seguente c.c. intestato a LineaPA di Isaija Patrizia  
IBAN: **IT 08 R 08530 31050 00067011864** Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)
- In contanti il giorno dell'incontro

**Informativa privacy:** ai sensi dell'art. 13, D.Lgs 196/03, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative di LineaPA, titolare del trattamento. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da ns. personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda all'art. 7, D.Lgs 196/03. Il Responsabile del trattamento è la dottoressa Patrizia Isaija con cui è possibile comunicare scrivendo a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it). Si dichiara di aver preso visione dell'informativa ex D.Lgs 196/03 e si acconsente al trattamento dei dati nei limiti della suddetta informativa.

**Data** \_\_\_\_\_ **Firma del Responsabile e timbro** \_\_\_\_\_

\*Campi obbligatori

Quesito sul bilancio consolidato, da inoltrare via mail a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) oppure in calce alla scheda di adesione, prima dello svolgimento del corso :

---

---

---