

Alla C. a. Responsabile servizio Finanziario
Alla c.a. Segretario Comunale
Alla. c.a. del Sindaco

Ivrea, 5 settembre 2017

LineaPA e Studio Sigauco organizzano il seguente incontro di formazione

LA CONTABILITA' ECONOMICO PATRIMONIALE

17 ottobre 2017, in orario 9,00-13,00 e 14,00-18,00
HB Aosta Hotel via Malherbes, 18 AOSTA

Relatori:

Matteo Barbero, Funzionario della Regione Piemonte, Esperto in programmazione, gestione, monitoraggio e controllo finanziario

Marco Sigauco, Dottore Commercialista e Revisore dei Conti, socio di Studio Sigauco s.r.l.

PRESENTAZIONE

L'introduzione della contabilità economico patrimoniale ha impattato fortemente sulle modalità gestionali degli uffici finanziari; per affrontare in maniera consapevole queste procedure **LineaPA e Studio Sigauco s.r.l.** organizzano un incontro di approfondimento normativo e di confronto tra addetti.

Nel corso dell'esposizione si fornirà risposta ai quesiti precedentemente inoltrati corredando dove possibile anche con esemplificazione numerica, per poi lasciare il tempo necessario per le domande in aula.

Al fine di massimizzare l'utilità dell'incontro è **FONDAMENTALE** che i partecipanti **INOLTRINO PREVENTIVAMENTE** i propri **QUESITI O CASI PRATICI DA AFFRONTARE**; l'argomentazione degli stessi avverrà in forma anonima.

Le adesioni si riceveranno fino ad esaurimento posti in aula, oppure 7 giorni di calendario prima dell'evento. Ringraziando per l'attenzione, attendiamo di incontrarvi al corso.

LineaPA e Studio Sigauco srl

PROGRAMMA

- **Ore 8,45/9,00: registrazione partecipanti**
- **Ore 9.00/10.45: prima parte presentazione**
 - Introduzione
 - ❖ Art.2 D.Lgs. 118/11: contabilità economico patrimoniale.
 - ❖ Principio della competenza economica: proventi e oneri.
 - ❖ La rilevazione delle movimentazioni finanziarie ed economico/patrimoniali.
 - L'avvio della contabilità economico patrimoniale
 - ❖ Riclassificazione stato patrimoniale.
 - ❖ Variazioni formali e sostanziali.
 - ❖ Applicazione nuovi criteri di valutazione.
 - ❖ Prospetto di raccordo tra vecchia e nuova contabilità
 - ❖ Scritture di apertura.
 - ❖ Scritture variazioni sostanziali.
 - Relazione Consiglio
 - ❖ Rilievo variazioni formali e sostanziali.
 - ❖ Effetti sul Valore Netto Contabile.
 - ❖ Modalità valutazione adottate.
 - ❖ Componenti patrimonio in corso di ricognizione o attesa perizia.
- **Ore 10.45/11.15: coffee break**
- **Ore 11.15/13.15: seconda parte presentazione**
 - Composizione del conto del patrimonio
 - ❖ Immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie.
 - ❖ Attivo circolante.
 - ❖ Patrimonio netto.
 - ❖ Fondi.
 - ❖ Debiti.
 - Primo Stato Patrimoniale
 - ❖ Criteri di valutazione attivo e passivo
 - Composizione del conto economico
 - ❖ I componenti economici positivi.

- ❖ I componenti economici negativi.
- ❖ Proventi e oneri finanziari, rettifiche di valore.
- ❖ Proventi e oneri straordinari.
- Scritture di assestamento
 - ❖ Ammortamenti.
 - ❖ Quote di ricavi pluriennali e ammortamenti attivi.
 - ❖ Gestione delle rimanenze.
 - ❖ Fatture da emettere e da ricevere.
 - ❖ Ratei e risconti.
 - ❖ Accantonamenti rischi e oneri.
- **Ore 13.15/14.15: pausa pranzo**
- **Ore 14.15/16.00: prima parte presentazione**
 - Il piano dei conti integrato e la sua adozione
 - Esemplicazioni di codificazione del bilancio
 - La matrice di transizione del piano dei conti integrato.
 - Differenze tra contabilità finanziaria e contabilità economico-patrimoniale: esempi applicativi.
 - Il Fondo svalutazione crediti e il fondo crediti di dubbia esigibilità.
 - I sistemi informativi e il loro adeguamento.
- **Ore 16.00/16.30: pausa**
- **Ore 16.30/18.00: seconda parte presentazione**
 - Ripresa dei concetti trattati e esempio pratico di riclassificazione e apertura
 - Conclusioni e risposta ai quesiti

COSTI

- **100,00€ procapite Iva esente***
- Per gli enti abbonati alla formazione di LineaPA verranno scalate 5 ore procapite, pari a **85,00€**

*La formazione erogata agli Enti Locali è esente Iva ai sensi del combinato disposto dall'articolo 10, comma 20, del DPR 633 del 1972 e dall'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537

La quota comprende la fornitura di materiale didattico, il coffee break di metà mattina e l'attestato di partecipazione che verrà trasmesso successivamente allo svolgimento dell'incontro.

CONDIZIONI DI ADESIONE E RECESSO

La fatturazione del corso sarà a cura di LineaPA

La scheda di adesione è da inviare a info@lineapa.it oppure al n° di fax 0125-5545190 preferibilmente **10 giorni di calendario prima dell'incontro**.

Per aderire all'incontro di formazione è necessario compilare in tutte le sue parti la scheda di adesione presente in ultima pagina, e trasmetterla via mail al seguente indirizzo: info@lineapa.it o via fax al numero: 0125-5545190 **preferibilmente entro la data indicata sulla stessa**.

Gli unici dati che verranno presi in considerazione ai fini dell'emissione della fattura sono quelli riportati sulla scheda di adesione. Se desiderate che vengano citati in fattura ad es. determinazione, impegno, capitolo di bilancio etc, o altri elementi, per cortesia riportateli sulla scheda di adesione stessa, negli appositi campi o alla voce "altro".

La cancellazione dell'iscrizione deve avvenire per iscritto a info@lineapa.it e **non comporta addebiti se avviene entro 48 ore dall'inizio dell'evento**. Ricordiamo che è sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione ad una edizione successiva dell'evento o ad un'altra iniziativa di LineaPA. **In tutti gli altri casi la quota di iscrizione è dovuta interamente e si procederà all'emissione della fattura.**

Per gli Enti abbonati, in caso di mancata disdetta nei termini di cui sopra, si procederà a conteggiare come consumate un numero di ore pari alla durata del corso.

Per eventuali informazioni aggiuntive, contattare i riferimenti in calce.

SCHEDA DI ADESIONE da inviare a info@lineapa.it oppure al n° di fax 0125-5545190 preferibilmente 10 giorni prima

LA CONTABILITÀ ECONOMICO PATRIMONIALE

HB Aosta Hotel via Malherbes, 18-AOSTA - 17 ottobre 2017 in orario 9,00-13,00 e 14,00-18,00

Ente pubblico, impresa o persona fisica a cui deve essere intestata la fattura* _____

Via _____ CAP _____ Città _____

Codice fiscale _____ P.IVA _____ Codice Univoco Ufficio* _____

Crocettare la propria casistica:

- Ente abbonato
- *Determinazione/mandato n° _____ del* _____ importo pari a € _____ procapite

CIG: _____ altro _____

Nome e Cognome del partecipante	Ruolo	Tel	Cell (solo per comunicazioni urgenti)	E mail

Modalità di pagamento (crocettare quella prescelta):

- Bonifico Bancario sul seguente c.c. intestato a LineaPA di Isaija Patrizia
IBAN: **IT 08 R 08530 31050 000670111864** Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)
- In contanti il giorno dell'incontro

Informativa privacy: ai sensi dell'art. 13, D.Lgs 196/03, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative di LineaPA, titolare del trattamento. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da ns. personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda all'art. 7, D.Lgs 196/03. Il Responsabile del trattamento è la dottoressa Patrizia Isaija con cui è possibile comunicare scrivendo a info@lineapa.it. Si dichiara di aver preso visione dell'informativa ex D.Lgs 196/03 e si acconsente al trattamento dei dati nei limiti della suddetta informativa.

Data _____ Firma del Responsabile e timbro _____

*Campi obbligatori

Quesito sulla contabilità economico patrimoniale, da inoltrare via mail a info@lineapa.it oppure in calce alla scheda di adesione, prima dello svolgimento del corso :