

Alla C. a. Responsabile servizio Finanziario
Alla c.a. Segretario Comunale
Alla. c.a. del Sindaco

Ivrea, 22 dicembre 2017

LineaPA e Studio Sigauo organizzano il seguente incontro di formazione

Rendiconto della gestione, contabilità economico patrimoniale e GAP

22 gennaio – Alessandria – Sala Bobbio presso la Biblioteca Civica “Francesca Calvo” P. Vittorio Veneto, 1

25 gennaio - Candelo (BI) - Sala degli Affreschi, Centro Culturale Le Rosminiane, Via Matteotti 48

26 gennaio – Unione del Fossanese c/o Comune di Genola (CN) – Via Roma, 25

30 gennaio – Galliate (NO) - Sala consiliare del castello Visconteo di Galliate – Piazza Vittorio Veneto

19 febbraio – Nichelino (TO) - Sala consiliare del Comune – Piazza Camandona, 11

22 febbraio – Gravello Toce (VB) - c/o Biblioteca F. Camona – C.so Roma, 15

26 febbraio – Villanova (AT) – Sala Consiliare - Piazza IV Novembre, 11

27 febbraio – Cigliano (VC) - Sala consiliare del Municipio – Piazza Martiri della Libertà, 18

Tutti i corsi si svolgono in orario **9,00-14,00**

Relatori:

Matteo Barbero, Funz. della Reg. Piemonte, Esperto in programmazione, gestione, monitoraggio e controllo finanziario

Marco Sigauo, Dottore Commercialista e Revisore dei Conti, socio di Studio Sigauo s.r.l.

PRESENTAZIONE

L'introduzione della contabilità economico patrimoniale ha impattato fortemente sulle modalità gestionali degli uffici finanziari, questa non sarà l'unica novità a interessare l'Ente, nel breve periodo bisognerà anche redigere il rendiconto e definire il GAP. Per affrontare in maniera consapevole queste procedure LineaPA e lo Studio Sigauo s.r.l. hanno organizzato un incontro di approfondimento normativo e di confronto tra addetti. Pertanto siamo lieti di invitarLa, insieme ai Suoi collaboratori, al convegno in oggetto che si terrà: L'occasione di incontro/confronto così strutturata si differenzia dai classici momenti formativi caratterizzati dalla ricezione passiva dei concetti preimpostati.

Nel corso dell'esposizione si fornirà risposta ai quesiti precedentemente inoltrati corredando dove possibile anche con esemplificazione numerica, per poi lasciare il tempo necessario per le domande in aula. Al fine di massimizzare l'utilità dell'incontro è FONDAMENTALE che i partecipanti INOLTRO PREVENTIVAMENTE i propri QUESITI O CASI PRATICI DA AFFRONTARE; l'argomentazione degli stessi avverrà in forma anonima.

I quesiti andranno spediti all' indirizzo mail: info@lineapa.it ALMENO TRE GIORNI LAVORATIVI PRIMA DELLA DATA DEL CORSO.

Le adesioni si riceveranno fino ad esaurimento posti in aula, oppure **10 giorni di calendario prima di ciascun evento**. Ringraziando per l'attenzione, attendiamo di incontrarVi al corso.

LineaPA e Studio Sigauo srl

PROGRAMMA

9.00 / 9.15 REGISTRAZIONE PARTECIPANTI

9.15 / 9.30 SALUTI DI RAPPRESENTANZA DA PARTE DEGLI ENTI OSPITANTI

9.30 / 11.30 PRIMA PARTE PRESENTAZIONE

Introduzione - Art.2 D.Lgs. 118/11: contabilità economico patrimoniale. - Principio della competenza economica: proventi e oneri. - La rilevazione delle movimentazioni finanziarie ed economico/patrimoniali. L'avvio della contabilità economico patrimoniale - Riclassificazione stato patrimoniale. - Variazioni formali e sostanziali. - Applicazione nuovi criteri di valutazione. - Prospetto di raccordo tra vecchia e nuova contabilità. - Scritture di apertura. - Scritture variazioni sostanziali. Rendiconto - Trattamento del F.P.V. - Riaccertamento ordinario. - Il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità. - Struttura e composizione del risultato di amministrazione.

11.30 / 12.00 COFFEE BREAK

12.00 / 13.30 SECONDA PARTE PRESENTAZIONE

Rendiconto - Stato Patrimoniale e Conto Economico. - Equilibri e saldo di finanza pubblica. - Gli allegati al rendiconto. Contabilità economico patrimoniale - Le scritture di riapertura. Il Bilancio Consolidato, quadro normativo di riferimento e pronunce aggiornate Operazioni preparatorie al consolidamento - Comunicazioni obbligatorie alle realtà che saranno oggetto di consolidamento. - La necessità di uniformare i bilanci da consolidare. L'operazione di consolidamento - Il metodo integrale. - Il metodo proporzionale.

L'organizzazione, la pubblicizzazione dell'iniziativa presso gli Enti della zona, la loro accoglienza nel giorno di svolgimento dell'incontro e la raccolta delle adesioni, sarà a nostro carico. Per eventuali informazioni aggiuntive potete contattare i riferimenti in calce. In attesa di un Vostro riscontro, porgiamo cordiali saluti.

COSTI

Per gli enti non abbonati alla formazione di LineaPA

- un partecipante o un evento 90,00 €
- due partecipanti o due eventi 160,00 €
- tre partecipanti o tre eventi 210,00 €

Per gli enti abbonati alla formazione di LineaPA

- un partecipante o un evento 85,00 € (5 ore da 17,00 € ciascuna)
- due partecipanti o due eventi 153,00 € (9 ore da 17,00 € ciascuna)
- tre partecipanti o tre eventi 195,00€ (13 ore da 17,00 € ciascuna)

La formazione erogata agli Enti Locali è esente Iva ai sensi del combinato disposto dall'articolo 10, comma 20, del DPR 633 del 1972 e dall'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537

La quota comprende la fornitura di materiale didattico, il coffee break di metà mattina e l'attestato di partecipazione che verrà trasmesso successivamente allo svolgimento dell'incontro.

CONDIZIONI DI ADESIONE E RECESSO

La fatturazione del corso sarà a cura di LineaPA

La scheda di adesione è da inviare a info@lineapa.it oppure al n° di fax 0125-5545190 **10 giorni di calendario prima dell'incontro prescelto.**

Per aderire all'incontro di formazione è necessario compilare in tutte le sue parti la scheda di adesione presente in ultima pagina, e trasmetterla via mail al seguente indirizzo: info@lineapa.it o via fax al numero: 0125-5545190 **preferibilmente entro la data indicata sulla stessa.**

Gli unici dati che verranno presi in considerazione ai fini dell'emissione della fattura sono quelli riportati sulla scheda di adesione. Se desiderate che vengano citati in fattura ad es. determinazione, impegno, capitolo di bilancio etc, o altri elementi, per cortesia riportateli sulla scheda di adesione stessa, negli appositi campi o alla voce "altro".

La cancellazione dell'iscrizione deve avvenire per iscritto a info@lineapa.it e **non comporta addebiti se avviene entro 48 ore dall'inizio dell'evento.** Ricordiamo che è sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione ad una edizione successiva dell'evento o ad un'altra iniziativa di LineaPA. **In tutti gli altri casi la quota di iscrizione è dovuta interamente e si procederà all'emissione della fattura.**

Per gli Enti abbonati, in caso di mancata disdetta nei termini di cui sopra, si procederà a conteggiare come consumate un numero di ore pari alla durata del corso.

Per eventuali informazioni aggiuntive, contattare i riferimenti in calce.

SCHEDA DI ADESIONE da inviare a info@lineapa.it oppure al n° di fax 0125-5545190 **10 giorni di calendario prima dell'incontro prescelto**.
Crocettare la sede in cui si desidera essere iscritti.

Rendiconto della gestione, contabilità economico patrimoniale e GAP

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 22 gennaio – Alessandria
<input type="checkbox"/> 25 gennaio - Candelo (BI)
<input type="checkbox"/> 26 gennaio – Unione Fossanese, Genola (CN)
<input type="checkbox"/> 30 gennaio – Galliate (NO)
<input type="checkbox"/> crocettare la sede prescelta | <input type="checkbox"/> 19 febbraio – Nichelino (TO)
<input type="checkbox"/> 22 febbraio – Gravellona Toce (VB)
<input type="checkbox"/> 26 febbraio – Villanova (AT)
<input type="checkbox"/> 27 febbraio – Cigliano (VC) |
|--|---|

Ente pubblico, impresa o persona fisica a cui deve essere intestata la fattura* _____

Via _____ CAP _____ Città _____

Codice fiscale _____ P.IVA _____ Codice Univoco Ufficio* _____

Crocettare la propria casistica:

- Ente abbonato
 - *Determinazione/mandato n° _____ del* _____ importo pari a € _____ procapite
- CIG: _____ altro _____

Nome e Cognome del partecipante	Ruolo	Tel	Cell (solo per comunicazioni urgenti)	E mail

Modalità di pagamento (crocettare quella prescelta):

- Bonifico Bancario sul seguente c.c. intestato a LineaPA di Isaija Patrizia
IBAN: **IT 08 R 08530 31050 000670111864** Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)
- In contanti il giorno dell'incontro

Informativa privacy: ai sensi dell'art. 13, D.Lgs 196/03, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative di LineaPA, titolare del trattamento. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da ns. personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda all'art. 7, D.Lgs 196/03. Il Responsabile del trattamento è la dottoressa Patrizia Isaija con cui è possibile comunicare scrivendo a info@lineapa.it. Si dichiara di aver preso visione dell'informativa ex D.Lgs 196/03 e si acconsente al trattamento dei dati nei limiti della suddetta informativa.

Data _____ Firma del Responsabile e timbro _____

*Campi obbligatori

Date dei corsi fino a novembre 2018

01 marzo. Alessandria - Privacy

08 marzo. Biella - Privacy

10 marzo. Cuneo - Privacy

15 marzo. Novara - Privacy

17 marzo. Asti - Privacy

22 marzo. Torino - Privacy

28 marzo. Verbania - Privacy

30 marzo. Vercelli - Privacy

04 giugno. Alessandria - Equilibri, assestamento, dup e consolidato

07 giugno. Asti - Equilibri, assestamento, dup e consolidato

12 giugno. Biella - Equilibri, assestamento, dup e consolidato

19 giugno. Novara - Equilibri, assestamento, dup e consolidato

20 giugno. Cuneo - Equilibri, assestamento, dup e consolidato

21 giugno. Torino - Equilibri, assestamento, dup e consolidato

26 giugno. Verbania - Equilibri, assestamento, dup e consolidato

28 giugno. Vercelli - Equilibri, assestamento, dup e consolidato

08 ottobre. Alessandria - Bilancio di previsione

09 ottobre. Asti - Bilancio di previsione

29 ottobre. Novara - Bilancio di previsione

30 ottobre. Torino - Bilancio di previsione

05 novembre. Verbania - Bilancio di previsione

06 novembre. Vercelli - Bilancio di previsione

07 novembre. Biella - Bilancio di previsione

08 novembre. Cuneo - Bilancio di previsione

I programmi dettagliati dei corsi saranno pubblicati circa un mese prima dello svolgimento di ogni evento

COSTI

E' possibile acquistare da inizio 2018 un pacchetto di 2 o 3 eventi.

Per gli enti non abbonati alla formazione di LineaPA

- un partecipante o un evento 90,00 €
- due partecipanti o due eventi 160,00 €
- tre partecipanti o tre eventi 210,00 €

Per gli enti abbonati alla formazione di LineaPA

- un partecipante o un evento 85,00 € (5 ore da 17,00 € ciascuna)
- due partecipanti o due eventi 153,00 € (9 ore da 17,00 € ciascuna)
- tre partecipanti o tre eventi 195,00€ (13 ore da 17,00 € ciascuna)

La formazione erogata agli Enti Locali è esente Iva ai sensi del combinato disposto dall'articolo 10, comma 20, del DPR 633 del 1972 e dall'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537.