

LineaPA organizza in collaborazione con la città di Susa

il seguente corso di aggiornamento:

## PROGRAMMA CORSI DUP EQUILIBRI, ASSESTAMENTO E CONSOLIDATO

**04 giugno – Alessandria** – Sala Bobbio presso la Biblioteca Civica “Francesca Calvo” P. Vittorio Veneto, 1

**07 giugno Nizza Monferrato (AT)** - Sala consiliare Piazza Martiri d’Alessandria, 19

**12 giugno - Candelo (BI)** - Sala degli Affreschi, Centro Culturale Le Rosminiane, Via Matteotti 48

**19 giugno – Vicolungo (NO)** - sala civica c/o Outlet di Vicolungo

**20 giugno – Fossano (CN)** – Sala Brut e Bon - piazza Dompè, 13/A

**28 giugno – Cigliano (VC)** - Sala consiliare del Municipio – Piazza Martiri della Libertà, 18

**09 luglio – Gravelloa Toce (VB)** - sala Biblioteca Civica F. Camona - corso Roma, 15

Tutti i corsi si svolgono in orario **9,00-14,00**

Relatori:

**Matteo Barbero**, Funz. della Reg. Piemonte, Esperto in programmazione, gestione, monitoraggio e controllo finanziario

**Marco Sigauo**, Dottore Commercialista e Revisore dei Conti, socio di Studio Sigauo s.r.l.

## PRESENTAZIONE

Per affrontare in maniera consapevole questi temi LineaPA e lo Studio Sigauo s.r.l. hanno organizzato un incontro di approfondimento normativo e di confronto tra addetti. Pertanto siamo lieti di invitarLa a partecipare insieme ai suoi collaboratori. L’occasione di incontro/confronto così strutturata si differenzia dai classici momenti formativi caratterizzati dalla ricezione passiva dei concetti preimpostati.

Nel corso dell’esposizione si fornirà risposta ai quesiti precedentemente inoltrati corredando dove possibile anche con esemplificazione numerica, per poi lasciare il tempo necessario per le domande in aula. Al fine di massimizzare l’utilità dell’incontro è FONDAMENTALE che i partecipanti INOLTRINO PREVENTIVAMENTE i propri QUESITI O CASI PRATICI DA AFFRONTARE; l’argomentazione degli stessi avverrà in forma anonima.

I quesiti andranno spediti all’ indirizzo mail: [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) ALMENO TRE GIORNI LAVORATIVI PRIMA DELLA DATA DEL CORSO.

Le adesioni si riceveranno fino ad esaurimento posti in aula, oppure **10 giorni di calendario prima di ciascun evento**. Ringraziando per l’attenzione, attendiamo di incontrarVi al corso.

LineaPA e Studio Sigauo srl

## PROGRAMMA

### **Lo stato attuazione dei programmi e il Documento Unico di Programmazione**

programmazione 2019/2021

obiettivi strategici

equilibri

### **L'assestamento e la verifica degli equilibri**

andamento della gestione, carenze o eccedenze di fondi assegnati, fatti rilevanti e situazioni sopravvenute

individuazione di necessità di variazione degli stanziamenti previsionali

la verifica degli equilibri di bilancio: equilibrio generale, equilibrio corrente, pareggio di bilancio, contenimento spesa di personale, contenimento spese di funzionamento (spending review)

eventuale adozione dei provvedimenti di salvaguardia

### **L'equilibrio finanziario**

vincoli e opportunità

primo monitoraggio semestrale

circolare RGS 17 del 201

pareggio di bilancio

monitoraggio intermedio

verifica del saldo e degli spazi acquisiti

circolare Rgs 5/2018

portata della sentenza n. 247/2017 della Corte costituzionale

### **Il Bilancio Consolidato, quadro normativo di riferimento e pronunce aggiornate**

#### **Le operazioni preparatorie al consolidamento**

definizione del GAP e del perimetro di consolidamento

predisposizione degli elenchi e analisi critica

cause di esclusione dal consolidamento

principio dell'irrelevanza

#### **Le procedure da attuare per consolidare**

comunicazioni obbligatorie alle realtà che saranno oggetto di consolidamento

necessità di uniformare i bilanci da consolidare

#### **L'operazione di consolidamento**

metodo integrale

metodo proporzionale

L'organizzazione, la pubblicizzazione dell'iniziativa presso gli Enti della zona, la loro accoglienza nel giorno di svolgimento dell'incontro e la raccolta delle adesioni, sarà a nostro carico. Per eventuali informazioni aggiuntive potete contattare i riferimenti in calce. In attesa di un Vostro riscontro, porgiamo cordiali saluti.

## COSTI

Per gli enti non abbonati alla formazione di LineaPA

- un partecipante o un evento 90,00 €
- due partecipanti o due eventi 160,00 €
- tre partecipanti o tre eventi 210,00 €

Per gli enti abbonati alla formazione di LineaPA

- un partecipante o un evento 85,00 € (5 ore da 17,00 € ciascuna)
- due partecipanti o due eventi 153,00 € (9 ore da 17,00 € ciascuna)
- tre partecipanti o tre eventi 195,00€ (13 ore da 17,00 € ciascuna)

**La formazione erogata agli Enti Locali è esente Iva ai sensi del combinato disposto dall'articolo 10, comma 20, del DPR 633 del 1972 e dall'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537**

La quota comprende la fornitura di materiale didattico, il coffee break di metà mattina e l'attestato di partecipazione che verrà trasmesso successivamente allo svolgimento dell'incontro.

## CONDIZIONI DI ADESIONE E RECESSO

La fatturazione del corso sarà a cura di LineaPA

La scheda di adesione è da inviare a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) oppure al n° di fax 0125-5545190 **10 giorni di calendario prima dell'incontro prescelto.**

Per aderire all'incontro di formazione è necessario compilare in tutte le sue parti la scheda di adesione presente in ultima pagina, e trasmetterla via mail al seguente indirizzo: [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) o via fax al numero: 0125-5545190 **preferibilmente entro la data indicata sulla stessa.**

**Gli unici dati che verranno presi in considerazione ai fini dell'emissione della fattura** sono quelli riportati sulla scheda di adesione. Se desiderate che vengano citati in fattura ad es. determinazione, impegno, capitolo di bilancio etc, o altri elementi, per cortesia riportateli sulla scheda di adesione stessa, negli appositi campi o alla voce "altro".

La cancellazione dell'iscrizione deve avvenire per iscritto a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) e **non comporta addebiti se avviene entro 48 ore dall'inizio dell'evento.** Ricordiamo che è sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione ad una edizione successiva dell'evento o ad un'altra iniziativa di LineaPA. **In tutti gli altri casi la quota di iscrizione è dovuta interamente e si procederà all'emissione della fattura.**

**Per gli Enti abbonati,** in caso di mancata disdetta nei termini di cui sopra, si procederà a conteggiare come consumate un numero di ore pari alla durata del corso.

Per eventuali informazioni aggiuntive, contattare i riferimenti in calce.

**SCHEDA DI ADESIONE** da inviare a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) oppure al n° di fax 0125-5545190 **10 giorni di calendario prima dell'incontro prescelto.**  
Crocettare la sede in cui si desidera essere iscritti.

## PROGRAMMA CORSI DUP EQUILIBRI, ASSESTAMENTO E CONSOLIDATO

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 04 giugno – Alessandria<br><input type="checkbox"/> 07 giugno – Nizza Monferrato (AT)<br><input type="checkbox"/> 12 giugno - Candelo (BI)<br><input type="checkbox"/> 19 giugno – Vicolungo (NO)<br><input type="checkbox"/> crocettare la sede prescelta | <input type="checkbox"/> 20 giugno – Fossano (CN)<br><input type="checkbox"/> 28 giugno – Cigliano (VC)<br><input type="checkbox"/> 09 luglio – Gravellona Toce (VB) |
|---|--|

Ente pubblico, impresa o persona fisica a cui deve essere intestata la fattura\* \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_ Codice Univoco Ufficio\* \_\_\_\_\_

**Crocettare la propria casistica:**

- Ente abbonato
- \*Determinazione/mandato n° \_\_\_\_\_ del\* \_\_\_\_\_ importo pari a € \_\_\_\_\_ procapite

CIG: \_\_\_\_\_ altro \_\_\_\_\_

Nome e Cognome del partecipante	Ruolo	Tel	Cell (solo per comunicazioni urgenti)	E mail

**Modalità di pagamento (crocettare quella prescelta):**

- Bonifico Bancario sul seguente c.c. intestato a LineaPA di Isaija Patrizia  
IBAN: **IT 08 R 08530 31050 00067011864** Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)
- In contanti il giorno dell'incontro

**Informativa privacy:** ai sensi dell'art. 13, D.Lgs 196/03, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative di LineaPA, titolare del trattamento. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da ns. personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda all'art. 7, D.Lgs 196/03. Il Responsabile del trattamento è la dottoressa Patrizia Isaija con cui è possibile comunicare scrivendo a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it). Si dichiara di aver preso visione dell'informativa ex D.Lgs 196/03 e si acconsente al trattamento dei dati nei limiti della suddetta informativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma del Responsabile e timbro \_\_\_\_\_

\*Campi obbligatori