

**MIGLIORA LA TUA COMUNICAZIONE INTERPERSONALE, SUL LAVORO E NELLA VITA PRIVATA**

# **IL LINGUAGGIO DEL CORPO**

**COME DECIFRARLO E FARE TESORO DI CIÒ CHE L'INTERLOCUTORE  
CREDE DI NON DIRE, MA DICE...**

## **SEDE, GIORNO E ORARIO DI SVOLGIMENTO**

**Venaria Reale (TO), Sala Consiliare del Municipio, Piazza Martiri della Libertà n° 1**

**Martedì 5 e giovedì 7 marzo 2019 dalle ore 9,00 alle 13,00**

**Il corso è articolato in 2 moduli da 4 ore ciascuno per un totale di 8 ore. Possibile un follow-up a distanza di alcuni mesi per capire quali sono stati i miglioramenti individuali. Possibile anche un percorso personalizzato, che diventi il raccordo con gli obiettivi e le strategie dell'ente**

## **RELATORE**

**Dr. Paolo Fossati – Direttore area risorse umane e comunicazione di ente locale**

## **CONTENUTI**

- **Le emozioni, queste sconosciute...**
- **I codici di accesso: mi piace, non mi piace**
- **Gli scarichi tensionali**
- **I segnali di gradimento**
- **I segnali di rifiuto**
- **I gesti iconici**
- **Come migliorare la comunicazione interpersonale e rendere affiatato il tuo team di lavoro attraverso la consapevolezza del linguaggio del corpo.**

## **PREMESSA**

Tra gli appassionati della serie tivù “Lie to Me” sono pochi a sapere che alla base delle sorprendenti abilità del protagonista Cal Lightman, scienziato che studia il linguaggio del corpo, ci sono le ricerche scientifiche dello psicologo statunitense Paul Ekman, pioniere nel riconoscere le emozioni enfatizzando le espressioni facciali. Quello che un tempo era patrimonio di pochi eletti sta cominciando ora ad essere a disposizione di tutti coloro che ne vogliono fare un utilizzo etico, finalizzato al miglioramento della comunicazione interpersonale. Svariati gli usi, dalla seduzione alla ricerca della verità in ambito investigativo, passando attraverso la negoziazione.

Il corso, che combina gli studi di Ekman con quelli di altri autori, ha l'obiettivo di trasferire ai partecipanti le competenze tecniche per leggere e decifrare il linguaggio del corpo, il tutto finalizzato – negli ambienti di lavoro – ad aumentare il livello di collaborazione dei componenti del team.

## **IMPARARE FACENDO E DIVERTENDOSI**

Il corso prevede la proiezione di video e una parte di esercizi dinamici, innovativi e divertenti.

## **DESTINATARI**

Amministratori locali, Segretari comunali/provinciali, dirigenti, funzionari, impiegati della Pubblica Amministrazione e delle società partecipate.

## COSTI

- **130,00€** procapite Iva esente\* per il primo iscritto
- **100,00€** procapite Iva esente\* per il secondo iscritto
- **80,00€** procapite Iva esente\* per il terzo iscritto
- **50,00€** procapite Iva esente\* per il quarto iscritto

Ente abbonato alla formazione con LineaPA:

- verranno scalate 7 ore per il primo iscritto pari a 119,00€ ; 5 ore per il secondo iscritto, pari a 85,00€; 4 ore per il terzo iscritto pari a 68€ e 2 ore per il quarto iscritto , pari a 34,00€

\*La formazione erogata agli Enti Locali è esente Iva ai sensi dell'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537

La quota comprende la fornitura di materiale didattico e l'attestato di partecipazione che verrà trasmesso successivamente allo svolgimento dell'incontro.

**ADESIONE** da inviare a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) oppure al n° di fax 0125-5545190 preferibilmente entro **4 gg** dalla data dell'evento

## CONDIZIONI DI ADESIONE E RECESSO

La formazione per gli Enti Pubblici è esente Iva ai sensi dell'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537.

**Per risparmiare** è possibile effettuare l'acquisto prepagato di ore di formazione, ad un costo pari a 17,00 € ora. Sono disponibili abbonamenti da multipli di 6 ore, a partire da un minimo di 18 ore. Contattateci o consultate [www.lineapa.it](http://www.lineapa.it) per maggiori dettagli.

Per aderire all'incontro di formazione è necessario compilare in tutte le sue parti la scheda di adesione presente in ultima pagina, e trasmetterla via mail al seguente indirizzo: [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) o via fax al numero: 0125-5545190 **preferibilmente entro la data indicata sulla stessa.**

**Gli unici dati che verranno presi in considerazione ai fini dell'emissione della fattura** sono quelli riportati sulla scheda di adesione.

Se desiderate che vengano citati in fattura anche **altri elementi**, ad es. determinazione, impegno, capitolo di bilancio etc, per cortesia riportateli sulla scheda di adesione stessa, negli appositi campi o alla voce "altro".

La cancellazione dell'iscrizione deve avvenire per iscritto a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) e **non comporta addebiti se avviene entro 48 ore dall'inizio dell'evento**. Ricordiamo che è sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione ad una edizione successiva dell'evento o ad un'altra iniziativa di LineaPA. **In tutti gli altri casi la quota di iscrizione è dovuta interamente e si procederà all'emissione della fattura.**

**Per gli Enti abbonati**, in caso di mancata disdetta nei termini di cui sopra, si procederà a conteggiare come consumate un numero di ore pari alla durata del corso.

Per eventuali informazioni aggiuntive, contattare i riferimenti in calce.

Si riporta quanto specificato da Anac, a seguito di apposito quesito

<https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/MenuServizio/FAQ/ContrattiPubblici/FAQtracciabilita>

**C9. È necessaria l'acquisizione del CIG in caso di partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno?**

No. Ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del d.l. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari. Diversamente, l'acquisto da parte di un ente pubblico di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi di istruzione e formazione (Allegato IX) e, pertanto, comporta l'assolvimento degli obblighi di tracciabilità.

SCHEDA DI ADESIONE da inviare a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) oppure al n° di fax 0125-5545190 preferibilmente 4 gg prima del corso

**IL LINGUAGGIO DEL CORPO**  
**SAPERLO DECIFRARE PER CONOSCERE A FONDO TE STESSO/A E I TUOI INTERLOCUTORI**  
**E PER MIGLIORARE LA COMUNICAZIONE INDIVIDUALE E DI SQUADRA**

**Dr. Paolo Fossati**

**Venaria Reale (TO), Sala Consiliare del Municipio, Piazza Martiri della Libertà n° 1**  
**martedì 5 e giovedì 7 marzo 2019 dalle ore 9,00 alle 13,00**

- **130,00€** procapite Iva esente\* per il primo iscritto e **100,00€** procapite Iva esente\* per il secondo iscritto,
- **80,00€** procapite Iva esente\* per il terzo iscritto e **50,00€** procapite Iva esente\* per il quarto iscritto
  
- Ente abbonato alla formazione con LineaPA: verranno scalate 7 ore per il primo iscritto pari a 119,00€ e 5 ore per il secondo iscritto, pari a 85,00€, 4 ore per il terzo iscritto pari a 68,00€ e 2 ore per il quarto iscritto, pari a 34,00€

Ente pubblico, impresa o persona fisica a cui deve essere intestata la fattura\* \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

Codice Univoco Ufficio (codice destinatario per i privati)\* \_\_\_\_\_ pec: \_\_\_\_\_

**Crocettare la propria casistica:**

- Ente abbonato
- \*Determinazione/mandato n° \_\_\_\_\_ del\* \_\_\_\_\_ di importo pari a € \_\_\_\_\_

[CIG NON richiesto per la partecipazione ad un seminario \(vedere link\)](#) altro \_\_\_\_\_

Nome e Cognome del partecipante	Ruolo	Tel	Cell (solo per comunicazioni urgenti)	E mail

**Modalità di pagamento (crocettare quella prescelta):**

- Bonifico Bancario sul seguente c.c. intestato a LineaPA di Isaija Patrizia  
IBAN: **IT 08 R 08530 31050 000670111864** Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)
  
- In contanti il giorno dell'incontro

**Informativa privacy:** ai sensi della normativa privacy, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative di LineaPA, titolare del trattamento. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da ns. personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda agli art 12-23 del GDPR. Il Responsabile del trattamento è la dottoressa Patrizia Isaija con cui è possibile comunicare scrivendo a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it). Si dichiara di aver preso visione [dell'informativa](#) e si acconsente al trattamento dei dati nei limiti della suddetta informativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma del Responsabile e timbro \_\_\_\_\_ \*Campi obbligatori

a