

LineaPA organizza in collaborazione con il comune di Banchette

il seguente corso di aggiornamento:

GLI APPALTI PUBBLICI DOPO IL DECRETO “SBLOCCA CANTIERI” ED IL DECRETO “CRESCITA” NELLA PROSPETTIVA DEL NUOVO REGOLAMENTO

Relatore: **Avv. Giuseppe Michieletto**
Responsabile Ufficio Unico Avvocatura del Comune di Nichelino

Durata: 5 ore per ciascuno dei 3 moduli

martedì 8 ottobre 2019
giovedì 10 ottobre 2019
giovedì 17 ottobre 2019

in orario **9,00-14,00**

Sala Giunta del **Municipio di Banchette (TO)**, Via Roma, 59

PROGRAMMA

L'entrata in vigore del decreto legge “Sblocca Cantieri” e del decreto “Crescita” hanno profondamente modificato il quadro di sistema degli appalti pubblici, introducendo misure di semplificazione negli affidamenti diretti e delle procedure negoziate, nel contempo “congelando” l'attività dell'ANAC nella elaborazione delle proprie Linee Guida, di cui è prevista l'eliminazione con l'entrata in vigore di un nuovo regolamento unico. Lo stato attuale presenta un quadro frammentario, che è necessario costruire con ordine.

In questo contesto LINEAPA organizza un corso di formazione teorico-pratico articolato nei seguenti moduli

N.B. Nel corso di tutti gli incontri verranno consegnati ai partecipati modelli utili ai fini dell'applicazione pratica degli argomenti trattati

1° MODULO: L’AFFIDAMENTO DIRETTO DOPO IL DECRETO LEGGE “BLOCCA CANTIERI”

- Sintesi delle novità introdotte dal decreto legge Sblocca Cantieri: ampliamento della possibilità di ricorso alla procedura negoziata. E' ancora necessario procedere con avviso di manifestazione di interesse?
- Il principio di rotazione: è ancora valido il principio di rotazione? In quali casi è possibile derogare?
Il parere del Consiglio di Stato n. 1312/2019 – Analisi della casistica
- La determinazione a contrarre di affidamento diretto: tecniche di costruzione della determinazione a contrarre, di affidamento diretto, con riferimento ai casi più frequenti;

- Analisi di alcune determinine tipo di affidamento diretto
- Il ricorso al MEPA è alternativo alla gara? Oppure è ancora necessario?
- L'addio alla Centrale di Committenza
- L'utilizzo delle piattaforme telematiche di negoziazione, fra ARCA Lombardia, programmi privati e gare in forma cartacea.

2° MODULO: LA GESTIONE DELLA PROCEDURA DI GARA

- Addio al bando tipo dell'ANAC: alla ricerca di nuovi modelli. Le insidie del bando di gara.
Gli errori da evitare
- La scomparsa della fase di ammissione dei concorrenti e del relativo provvedimento
- La nomina della Commissione di Gara rimane un appannaggio della Stazione Appaltante: come nominare una commissione di gara senza troppe contestazioni, fra incompatibilità del RUP, del Responsabile del Servizio ed i conflitti di interesse, alla luce delle Linee Guida ANAC n. 15;
- I verbali del Seggio di Gara e della Commissione di Gara: come si costruiscono, alla luce delle Linee Guida ANAC n. 2/2016, aggiornate nel 2018;
- La c.d. "inversione procedimentale": cos'è e quando è opportuna
- Il "rompicapo" dell'anomalia dell'offerta: come e quando è necessaria;
- La determina di aggiudicazione

3° MODULO: GLI APPALTI NEI SETTORI "PARTICOLARI": SERVIZI LEGALI – SERVIZI ARTISTICI

- L'affidamento dei servizi legali dopo le Linee Guida ANAC n. 12: gli errori da evitare nell'elaborazione dell'incarico (delibera o determina?). La necessità di non sconfinare nel settore delle consulenze.
- I servizi artistici e culturali: quando è possibile l'affidamento diretto? Siamo nel campo dei servizi infungibili? La risposta dell'ANAC al Comune di Mantova.
- La disciplina delle clausole sociali: gestione del trapasso del personale in appalto e sostenibilità dell'offerta economica. Le Linee Guida ANAC n. 13.
- Le consultazioni preliminari di mercato: a cosa servono e quando sono opportune.
- I contratti gratuiti con la Pubblica Amministrazione: chiarimento della nozione di gratuità. La disciplina recata dal codice del Terzo Settore.

COSTI

- **90,00€** procapite Iva esente* per un iscritto ad un singolo modulo (per gli enti abbonati verranno scalate 5 ore, pari a 85,00€)
- **75,00€** procapite Iva esente* dal secondo iscritto per un singolo modulo (per gli enti abbonati verranno scalate 4 ore, pari a 68,00€)

- **250,00€** procapite Iva esente* per un iscritto a tutto il percorso (per gli enti abbonati verranno scalate 13 ore, pari a 221,00€)
- **200,00€** procapite Iva esente* dal secondo iscritto per tutto il percorso (per gli enti abbonati verranno scalate 11 ore, pari a 187,00€)

Possono utilizzare le ore di abbonamento solo gli enti che lo hanno sottoscritto entro il 30/06/2019

(I privati devono produrre al momento della registrazione, se non inviati precedentemente via mail, gli estremi del pagamento effettuato)

*La formazione erogata agli Enti Locali è esente Iva ai sensi dell'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537

La quota comprende la fornitura di materiale didattico e l'attestato di partecipazione che verrà trasmesso successivamente allo svolgimento dell'incontro.

ADESIONE da inviare a info@lineapa.it oppure al n° di fax 0125-5545190 preferibilmente entro **4 gg** dalla data dell'evento

CONDIZIONI DI ADESIONE E RECESSO

La formazione per gli Enti Pubblici è esente Iva ai sensi dell'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537.

Per risparmiare è possibile effettuare l'acquisto prepagato di ore di formazione, ad un costo pari a 17,00 € ora. Sono disponibili abbonamenti da multipli di 6 ore, a partire da un minimo di 18 ore. Contattateci o consultate www.lineapa.it per maggiori dettagli.

Per aderire all'incontro di formazione è necessario compilare in tutte le sue parti la scheda di adesione presente in ultima pagina, e trasmetterla via mail al seguente indirizzo: info@lineapa.it o via fax al numero: 0125-5545190 **preferibilmente entro la data indicata sulla stessa.**

Gli unici dati che verranno presi in considerazione ai fini dell'emissione della fattura sono quelli riportati sulla scheda di adesione.

Se desiderate che vengano citati in fattura anche **altri elementi**, ad es. determinazione, impegno, capitolo di bilancio etc, per cortesia riportateli sulla scheda di adesione stessa, negli appositi campi o alla voce "altro".

La cancellazione dell'iscrizione deve avvenire per iscritto a info@lineapa.it e **non comporta addebiti se avviene entro 48 ore dall'inizio dell'evento**. Ricordiamo che è sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione ad una edizione successiva dell'evento o ad un'altra iniziativa di LineaPA. **In tutti gli altri casi la quota di iscrizione è dovuta interamente e si procederà all'emissione della fattura.**

Per gli Enti abbonati, in caso di mancata disdetta nei termini di cui sopra, si procederà a conteggiare come consumate un numero di ore pari alla durata del corso.

Per eventuali informazioni aggiuntive, contattare i riferimenti in calce.

NON NECESSARIO IL CIG

Si riporta quanto specificato da Anac, a seguito di apposito quesito

<https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/MenuServizio/FAQ/ContrattiPubblici/FAQtracciabilita>

C9. È necessaria l'acquisizione del CIG in caso di partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno?

No. Ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del d.l. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari. Diversamente, l'acquisto da parte di un ente pubblico di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi di istruzione e formazione (Allegato IX) e, pertanto, comporta l'assolvimento degli obblighi di tracciabilità.

**GLI APPALTI PUBBLICI DOPO IL DECRETO "SBLOCCA CANTIERI"
ED IL DECRETO "CRESCITA" NELLA PROSPETTIVA DEL NUOVO REGOLAMENTO**Relatore: **Avv. Giuseppe Michieletto**Sala Giunta del **Municipio di Banchette (TO)**, Via Roma, 59**martedì 8 ottobre 2019 in orario 9-14****giovedì 10 ottobre 2019 in orario 9-14****giovedì 17 ottobre 2019 in orario 9-14****Costo per un iscritto: 90,00€ + Iva se dovuta al singolo modulo – 250,00€ + Iva se dovuta all'intero percorso**

Ente pubblico, impresa o persona fisica a cui deve essere intestata la fattura* _____

Via _____ CAP _____ Città _____

Codice fiscale _____ P.IVA _____ Codice Univoco Ufficio* _____

Crocettare la propria casistica:

- Ente abbonato
- *Determinazione/mandato n° _____ del* _____ di importo pari a €* _____

[CIG NON richiesto per la partecipazione ad un seminario \(vedere link\)](#) altro _____

Nome e Cognome del partecipante	Ruolo	Tel	Cell (solo per comunicazioni urgenti)	E mail

Modalità di pagamento (crocettare quella prescelta):

- Bonifico Bancario sul seguente c.c. intestato a LineaPA di Isaija Patrizia
IBAN: **IT 08 R 08530 31050 000670111864** Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)
- In contanti il giorno dell'incontro

Informativa privacy: ai sensi della normativa privacy, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative di LineaPA, titolare del trattamento. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da ns. personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda agli art 12-23 del GDPR. Il Responsabile del trattamento è la dottoressa Patrizia Isaija con cui è possibile comunicare scrivendo a info@lineapa.it. Si dichiara di aver preso visione [dell'informativa](#) e si acconsente al trattamento dei dati nei limiti della suddetta informativa.

Data _____ Firma del Responsabile e timbro _____ *Campi obbligatori