

Corso di aggiornamento

**ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ SECONDO L'APPROCCIO AVA:  
ATTORI COINVOLTI E DOCUMENTI "CHIAVE"**

**streaming online**

**Venerdì 19 febbraio 2021 - orario 9,30-13,00 e 14,00-16,30**

**Le docenti:** Prof.ssa Berta Martini, Dott.ssa Manola Cascella e Dott.ssa Simona Pigrucci

**Programma e risultati attesi**

Dopo la formazione i partecipanti saranno in grado di:

- avere padronanza dei requisiti di Assicurazione della Qualità e saperli declinare in processi e procedure
- conoscere ruoli e funzioni delle "figure" istituzionali coinvolte nel sistema di gestione della AQ in modo da poter agire come "facilitatori"
- comprendere il significato e le funzioni dei diversi documenti-chiave nei processi AQ e saperne valutare l'efficacia anche attraverso analisi comparative
- saper redigere documenti di supporto ai processi AQ che siano sintetici e al contempo completi ed esaurienti;
- saper verificare il grado di efficacia dei processi di monitoraggio continuo anche attraverso la predisposizione di strumenti e format di lavoro

**I temi trattati**

- Accreditamento periodico. Quadro normativo di riferimento
- Requisiti AQ. Significato, implicazioni, complessità
- Gli Attori dei processi AQ. Specificità dei ruoli e convergenze
- Documenti-chiave del sistema AQ. Funzioni e raccordi
- Documentazione a supporto della verifica dell'efficacia dei processi
- Esercizio del controllo di qualità del monitoraggio continuo nelle attività del personale TA

**Metodologia didattica**

Il corso prevede una lezione on-line, con interazione attiva dei partecipanti ed esercitazioni pratiche a piccoli gruppi su casi concreti.

**Destinatari**

Personale tecnico amministrativo coinvolto nelle procedure, nei processi e nei procedimenti inerenti alla didattica delle Università italiane, con particolare riferimento all'AQ.

Fino a dieci giorni prima dell'inizio del corso i partecipanti avranno la possibilità di sottoporre all'esame del docente quesiti e casi specifici, attinenti agli argomenti oggetto di trattazione, che saranno poi oggetto di discussione in aula.

Questa prassi, già collaudata in precedenti esperienze formative, consentirà ai partecipanti di adottare soluzioni idonee alle problematiche che nascono da fattispecie concrete, in coerenza con le finalità del corso, che intende favorire positive ricadute immediate sulle attività lavorative quotidiane degli operatori delle istituzioni universitarie.

### **Luogo di svolgimento**

**Online – 19 febbraio 2021 dalle 9,30 alle 16,30**

### **Berta Martini**



Professore ordinario del settore scientifico M-PED/03 all'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo. Docente di: Didattica generale; Didattica dei contesti extrascolastici; Tecnologie Didattiche; Didattica dei saperi. Prorettrice alla Programmazione del personale docente e Assicurazione della qualità. Vicedirettore del Dipartimento di Studi Umanistici. È stata membro del Presidio della Qualità di Ateneo dal 2013 al 2020. Delegato rettorale alla formazione degli insegnanti dal 2017 al 2020. Negli stessi anni è stata direttore dei corsi PF24. È stata Referente del Corso di Studi in Scienze della Formazione primaria dal 2013 al 2018. È il Rappresentante del Coordinamento delle Università Marchigiane presso il GLIR (Gruppo di lavoro Interistituzionale Regionale). È membro della CUNSF (Conferenza Universitaria Nazionale di Scienze della Formazione).

### **Simona Pigrucci**



Responsabile - Elevata Professionalità – per i Settori Didattica (Ufficio Offerta formativa e Formazione Insegnanti – Ufficio Dottorati, Post Laurea ed Esami di Stato) e Servizi agli Studenti (Ufficio Mobilità Internazionale, Ufficio Orientamento, Tutorato e Sportello studenti diversamente abili, Ufficio Stage e Job Placement) dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo. Esperienza nello sviluppo di nuovi servizi, riprogettazione e snellimento delle procedure, in un'ottica di Assicurazione della Qualità. Referente Interno di Ateneo per la visita ANVUR di Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio (2016). Componente del Presidio della Qualità di Ateneo dal 2013. Dirigente t.d. dal 2004 al 2012 per l'Area Didattica e Servizi agli Studenti. Partecipazione tecnica alle sedute del Nucleo di Valutazione Interna (dal 2004 al 2012). Referente statistico di Ateneo (dal 2005 al 2017). Master triennale in Giappone, studi ed esperienze applicative nell'ambito della Qualità Totale.

Manola Cascella



Responsabile dell'Ufficio Offerta Formativa e Responsabile ad Interim dell'Ufficio Formazione Insegnanti del Settore Didattica, Post Laurea e Formazione Insegnanti dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo. In precedenza ha svolto attività presso Presidenze di Facoltà e come Responsabile delle Segreterie Studenti di Ateneo. Si occupa del supporto alla pianificazione e progettazione dell'Offerta Formativa di Ateneo e della gestione e applicazione dei processi e delle procedure di Assicurazione della Qualità per le attività didattiche. Fa parte del Gruppo di supporto al Presidio della Qualità di Ateneo e svolge le funzioni di segretaria del PQA. Segue la progettazione, programmazione e attivazione dei corsi di formazione per gli insegnanti, in particolare del Corso di Specializzazione sul Sostegno e del Percorso Formativo di acquisizione dei 24 cfu (PF24), compresa la gestione tecnico-organizzativa e giuridico-normativa delle attività ad essi correlati. Componente del Team per la formazione del progetto Comenio D&M.

### Modalità di iscrizione e di recesso

L'iscrizione, comprensiva di materiali didattici, attestato e assistenza telematica per quesiti, è prevista al costo di

- **300,00 € Iva esente** (per la PA) a partecipante

**La fattura elettronica verrà emessa da LineATENEI sas (dati in calce nella carta intestata)**

**Sono a carico dei partecipanti eventuali commissioni bancarie.**

L'iscrizione si perfeziona tramite invio della scheda di adesione, a cui seguirà l'emissione di fattura elettronica.

È necessario compilare in tutte le parti la scheda di adesione presente in ultima pagina e trasmetterla via mail al seguente indirizzo: [info@lineatenei.it](mailto:info@lineatenei.it) o via fax al numero: 0125-5545190 **entro la data indicata sulla stessa.**

La cancellazione dell'iscrizione deve avvenire per iscritto a [info@lineatenei.it](mailto:info@lineatenei.it) e **non comporta addebiti se avviene entro 7 giorni dall'inizio dell'evento.** È sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà

possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione a una edizione successiva dell'evento o ad un'altra iniziativa di LineATENEI. In tutti gli altri casi la quota di iscrizione è dovuta interamente e si procederà all'emissione della fattura.

### CONDIZIONI DI ADESIONE e EVENTUALI MODIFICHE

I corsi e le giornate di studio si svolgeranno nei luoghi e nelle ore indicate nella scheda di presentazione del corso e sul sito internet.

LineATENEI potrà in ogni caso modificare i luoghi, le date e gli orari del corso, così come annullare l'iniziativa previa comunicazione, telefonica e scritta al cliente; in tal caso il cliente, in sostituzione del rimborso della quota eventualmente già versata potrà richiedere di partecipare all'edizione successiva, se prevista o ad altro corso, salvo conguaglio.

LineATENEI in ogni caso non sarà tenuta a rimborsare al cliente null'altro che l'eventuale quota già versata non assumendosi alcuna responsabilità per eventuali costi aggiuntivi sostenuti dal cliente (prenotazioni alberghiere, spese di trasporto ecc..)

Essa, inoltre, si riserva in ogni momento e senza preavviso, di apportare modifiche al calendario dei lavori di ciascuna iniziativa pur garantendo il rispetto delle tematiche indicate nella scheda di presentazione del corso, così come di apportare modifiche alla composizione del corpo docente senza che da ciò derivi alcun diritto alla restituzione del corrispettivo da parte del cliente. Al pari la mancata partecipazione al corso o a singole lezioni non darà diritto alla restituzione del corrispettivo.

La conferma di svolgimento del corso verrà inviata in ogni caso alla mail di ogni iscritto non appena il numero di iscritti ne consente la realizzazione. Per eventuali informazioni aggiuntive, è possibile contattare i riferimenti in calce.

SCHEDA DI ADESIONE da inviare a [info@lineatenei.it](mailto:info@lineatenei.it) oppure al n° di fax 0125-5545190 1 settimana prima del corso

**ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ SECONDO L'APPROCCIO AVA:**

**ATTORI COINVOLTI E DOCUMENTI "CHIAVE"**

Online – Venerdì 19 febbraio 2021 dalle 9,30 alle 16,30

Costo:

- 300,00 € Iva esente (per la PA) a partecipante

La fattura elettronica verrà emessa da LineATENEI sas (dati in calce nella carta intestata)

Ente a cui deve essere intestata la fattura\* \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_ Codice Univoco Ufficio\* \_\_\_\_\_

\*Buono d'ordine o DG n° \_\_\_\_\_ del\* \_\_\_\_\_ di importo pari a € \_\_\_\_\_

CIG: \_\_\_\_\_ altro \_\_\_\_\_

Nome e Cognome del partecipante	Cell o tel diretto	E mail	Ruolo

**Modalità di pagamento:**

- Bonifico Bancario (anticipato per i privati) sul seguente c.c. intestato a **LineATENEI sas di Isaija Patrizia**  
IBAN: IT 15 P 08530 31050 000670113437 - Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)

**Informativa privacy:** ai sensi dell'art. 13, D.Lgs 196/2003, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative di LineATENEI, titolare del trattamento. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da ns. personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda all'art. 7, D.Lgs 196/2003. Il Responsabile del trattamento è la dottoressa Patrizia Isaija con cui è possibile comunicare scrivendo a [info@lineatenei.it](mailto:info@lineatenei.it). Si dichiara di aver preso visione dell'[informativa](#) ex D.Lgs 196/2003 e si acconsente al trattamento dei dati nei limiti della stessa.

Data \_\_\_\_\_ Firma e timbro \_\_\_\_\_ \*Campi obbligatori