

Corso di aggiornamento su

Smart working e performance

streaming online

5 marzo 2021 - dalle 9.30 alle 16.30

DOCENTE:

Prof. Luciano Hinna, già Professore Ordinario in Economia Aziendale, docente di Master presso l'Università degli Studi di Roma "TorVergata"

PROGRAMMA

Apertura dei lavori a cura del **dr Guido Croci**, Sociologo del Diritto

1. Definizione di smart working: tanta confusione
2. Gli elementi dello smart working e i diversi framework
3. Smart working e performance
4. Il POLA: realizzare il lavoro agile non è (soltanto) elaborare un documento, ma gestire un progetto di change management
5. Il POLA: punti di attenzione per aree funzionali.

LUOGO, DATA E ORARI

streaming on-line

5 marzo 2021 - dalle 9,30 alle 16,30 – durata 6 ore

DESTINATARI

Il corso è rivolto ai Responsabili e al personale tecnico-amministrativo dei Centri autonomi di gestione (aree centrali, dipartimenti, scuole e altre strutture complesse) delle Università italiane.

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA:



MODALITA' DI ISCRIZIONE E DI RECESSO

L'iscrizione, comprensiva di materiali didattici, attestato e assistenza telematica per quesiti, è prevista al costo di

300€ Iva esente* procapite, preferibilmente entro il 1/02.

Costo procapite per gli enti in abbonamento: 270€ Iva esente*

Proposta di abbonamento: <https://www.lineapa.it/abbonamento-scontato-formazione-2021-lineatenei>

Saranno ammessi massimo 50 iscritti. Il corso sarà attivato al raggiungimento del numero minimo di 10 iscritti.

**La formazione erogata alle amministrazioni pubbliche è esente Iva ai sensi dell'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537.*

Sono a carico dei partecipanti eventuali commissioni bancarie.

L'iscrizione si perfeziona tramite invio della scheda di adesione, a cui seguirà l'emissione di fattura elettronica.

I privati devono produrre al momento della registrazione, se non inviati precedentemente per mail, gli estremi del bonifico di pagamento.

È necessario compilare in tutte le parti la scheda di adesione presente in ultima pagina e trasmetterla via mail al seguente indirizzo: info@lineatenei.it o via fax al numero: 0125-5545190 **entro la data indicata sulla stessa.**

La cancellazione dell'iscrizione deve avvenire per iscritto a info@lineatenei.it e **non comporta addebiti se avviene entro 7 giorni dall'inizio dell'evento.** È sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione a una edizione successiva dell'evento o ad un'altra iniziativa del Coordinamento RAU o di LineaATENEI. In tutti gli altri casi la quota di iscrizione è dovuta interamente e si procederà all'emissione della fattura.

CONDIZIONI DI ADESIONE ed EVENTUALI MODIFICHE

I corsi e le giornate di studio si svolgeranno nei luoghi e nelle ore indicate nella scheda di presentazione del corso e sul sito internet.

Al raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto, sarà inviata a ciascun iscritto una mail di conferma di svolgimento del corso.

Il Coordinamento RAU, in relazione a inderogabili necessità, potrà modificare i luoghi, le date e gli orari del corso, così come annullare l'iniziativa, previa comunicazione, telefonica e scritta, ai partecipanti; in tal caso il singolo interessato potrà richiedere il rimborso della quota eventualmente già versata ovvero utilizzare la stessa per la partecipazione all'edizione successiva, se prevista, o ad altro corso. La mancata partecipazione al corso o a singole lezioni per cause non imputabili all'organizzazione non darà diritto alla restituzione della quota di partecipazione versata.

Non sarà dovuto in ogni caso alcun rimborso per eventuali costi aggiuntivi sostenuti dall'interessato (prenotazioni alberghiere, spese di trasporto, ecc..).

Per eventuali informazioni aggiuntive è possibile contattare la Segreteria organizzativa:

Line**ATENEI** s.a.s. di Patrizia Isaija
CF e P.IVA 12398000013 - REA: 1287388
sede legale: - Via Roma 366 10121 Torino
sede operativa: Via Lago Sirio 36 10015 Ivrea (TO)
tel: 328.0365662 Patrizia Isaija – tel: 388.8765372 Silvia Viola
fax: 0125.5545190 e mail: info@lineatenei.it - pec: lineatenei@pec.it



SCHEDA DI ADESIONE da inviare a info@lineatenei.it oppure al n° di fax 0125-5545190 entro il 26/02/2021

SMART WORKING E PERFORMANCE

Prof. Luciano Hinna – 5 marzo 2021 - 9.30-16.30 streaming online

Costo:

- 300,00€ Iva esente (per la PA) per ciascun iscritto allo streaming online
- **Costo procapite per gli enti in abbonamento: 270€ Iva esente***

Ente pubblico, impresa o persona fisica a cui deve essere intestata la fattura*

Via _____ CAP _____ Città _____

Codice fiscale _____ P.IVA _____

Codice Univoco Ufficio (codice destinatario per i privati)* _____ pec: _____

Buono d'ordine o DG n° _____ del _____ di importo pari a € _____

Altro _____ [CIG NON richiesto per la partecipazione ad un seminario \(vedere link\)](#)

Nome e Cognome del partecipante	Cell o tel diretto	E mail

Modalità di pagamento:

- Bonifico Bancario (anticipato per i privati) sul seguente c.c.
intestato a **LineATENEI sas di Patrizia Isaija**
IBAN: **IT 15 P 08530 31050 000670113437** - Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)

Informativa privacy: ai sensi dell'art. 13, D.Lgs 196/2003, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative di LineATENEI, titolare del trattamento. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da ns. personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda all'art. 7, D.Lgs 196/2003. Il Responsabile del trattamento è la dottoressa Patrizia Isaija con cui è possibile comunicare scrivendo a info@lineatenei.it. Si dichiara di aver preso visione dell'[informativa](#) ex D.Lgs 196/2003 e si acconsente al trattamento dei dati nei limiti della stessa.

Data _____ Firma del Responsabile e timbro _____ *Campi obbligatori