

**ESSERE LEADER/ESSERE FOLLOWER:  
LAVORARE INSIEME PER RISULTATI MIGLIORI, ANCHE IN SMART-WORKING**

streaming online

mercoledì 17 marzo 2021- orario 9,30-13,00 e 14,00-16,30

**Il docente**

**Dr.ssa Barbara Martini**, psicologa del lavoro e delle organizzazioni; Presidio tematico di “Psicologia comportamentale del progetto di Umanesimo Manageriale”

**Obiettivi:**

Sviluppare e allenare leadership e followership, che tutti hanno, ma che serve sviluppare

Accrescere la consapevolezza delle proprie aree di forza e di sviluppo della leadership e della followership per raggiungere i risultati in un contesto sempre più complesso

Creare rete per favorire lo scambio di best practices e stili di leadership e followership nella rete di Umanesimo Manageriale e degli altri progetti di LineATENEI orientati al personale tecnico amministrativo.

Ri-trovare il benessere sul posto di lavoro anche in contesto di smart-working, abbassando i livelli di stress e disagio

**Temi affrontati**

Per essere leader non devo essere un capo, per essere un follower non devo essere un collaboratore: il focus sui risultati da raggiungere

Leadership e smart working: come gestire a distanza e la distanza

Essere “capo” o essere “leader”? : che cosa fare se non coincidono

Che tipo di leader e che tipo di follower sono: individuare le proprie aree di forza e di miglioramento

Le azioni del leader funzionale: motivare, delegare e valorizzare e tante altre

Le azioni del follower funzionale: supportare, proporre, costruire, comunicare e tante altre

Gestire le differenze: come relazionarsi con la diversità e trasformarla in opportunità

La comunicazione per gestire il clima e il gruppo di lavoro

Costruire uno stile di leadership e followership comune alla comunità UM



### Modalità di svolgimento

Si attiva un percorso formativo dove viene stimolato il confronto e la partecipazione attiva attraverso l'analisi di casi reali, esercitazioni, filmati che favoriscano lo scambio e lo sviluppo di competenze in clima sereno e funzionale.

### Destinatari

Personale Tecnico Amministrativo degli Atenei e degli Enti Pubblici di ricerca

### Docente



**Dr.ssa Barbara Martini** Psicologa del Lavoro e delle Organizzazioni. Specializzazione in Psicoterapia Sistemico-Relazionale con formazione EMDR 2° livello, Iscrizione albo Psicologi del Piemonte. Dal 1994 formatrice, coach, consulente per lo sviluppo organizzativo, assessor come free lance e presso società di consulenza manageriale. Svolge attività di supporto ai singoli e ai team per sviluppare capacità relazionali e organizzative. Collabora con Unito dal 2007. Si occupa di coaching (supporto al ruolo, orientamento al cambiamento, focus sull'empowerment individuale e di gruppo); valutazione del potenziale; sviluppo organizzativo (conduzione di gruppi di miglioramento su progetti aziendali, analisi organizzativa e gestione processi di cambiamento); psicoterapia individuale, di coppia e familiare; Team building.

Fino a dieci giorni prima dell'inizio del corso i partecipanti avranno la possibilità di sottoporre all'esame del docente quesiti e casi specifici, attinenti agli argomenti oggetto di trattazione, che saranno poi oggetto di discussione in aula.

Questa prassi, già collaudata in precedenti esperienze formative, consentirà ai partecipanti di adottare soluzioni idonee alle problematiche che nascono da fattispecie concrete, in coerenza con le finalità del corso, che intende favorire positive ricadute immediate sulle attività lavorative quotidiane degli operatori delle istituzioni universitarie.

### Luogo di svolgimento

**Online – 17 marzo 2021 dalle 9,30 alle 16,30**

### Modalità di iscrizione e di recesso

L'iscrizione, comprensiva di materiali didattici, attestato e assistenza telematica per quesiti, è prevista al costo di

- **300,00 € Iva esente** (per la PA) a partecipante
- **Scontistica in abbonamento:**

<https://www.lineapa.it/abbonamento-scontato-formazione-2021-lineatenei>



**La fattura elettronica verrà emessa da LineATENEI sas (dati in calce nella carta intestata)**

**Sono a carico dei partecipanti eventuali commissioni bancarie.**

L'iscrizione si perfeziona tramite invio della scheda di adesione, a cui seguirà l'emissione di fattura elettronica.

È necessario compilare in tutte le parti la scheda di adesione presente in ultima pagina e trasmetterla via mail al seguente indirizzo: [info@lineatenei.it](mailto:info@lineatenei.it) o via fax al numero: 0125-5545190 **entro la data indicata sulla stessa.**

La cancellazione dell'iscrizione deve avvenire per iscritto a [info@lineatenei.it](mailto:info@lineatenei.it) e **non comporta addebiti se avviene entro 7 giorni dall'inizio dell'evento.** È sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione a una edizione successiva dell'evento o ad un'altra iniziativa di LineATENEI. In tutti gli altri casi la quota di iscrizione è dovuta interamente e si procederà all'emissione della fattura.

#### **CONDIZIONI DI ADESIONE e EVENTUALI MODIFICHE**

I corsi e le giornate di studio si svolgeranno nei luoghi e nelle ore indicate nella scheda di presentazione del corso e sul sito internet.

LineATENEI potrà in ogni caso modificare i luoghi, le date e gli orari del corso, così come annullare l'iniziativa previa comunicazione, telefonica e scritta al cliente; in tal caso il cliente, in sostituzione del rimborso della quota eventualmente già versata potrà richiedere di partecipare all'edizione successiva, se prevista o ad altro corso, salvo conguaglio.

LineATENEI in ogni caso non sarà tenuta a rimborsare al cliente null'altro che l'eventuale quota già versata non assumendosi alcuna responsabilità per eventuali costi aggiuntivi sostenuti dal cliente (prenotazioni alberghiere, spese di trasporto ecc..)

Essa, inoltre, si riserva in ogni momento e senza preavviso, di apportare modifiche al calendario dei lavori di ciascuna iniziativa pur garantendo il rispetto delle tematiche indicate nella scheda di presentazione del corso, così come di apportare modifiche alla composizione del corpo docente senza che da ciò derivi alcun diritto alla restituzione del corrispettivo da parte del cliente. Al pari la mancata partecipazione al corso o a singole lezioni non darà diritto alla restituzione del corrispettivo.

La conferma di svolgimento del corso verrà inviata in ogni caso alla mail di ogni iscritto non appena il numero di iscritti ne consente la realizzazione. Per eventuali informazioni aggiuntive, è possibile contattare i riferimenti in calce.



SCHEDA DI ADESIONE da inviare a [info@lineatenei.it](mailto:info@lineatenei.it) oppure al n° di fax 0125-5545190 entro il 10/03

## ESSERE LEADER/ESSERE FOLLOWER: LAVORARE INSIEME PER RISULTATI MIGLIORI

Online - 17 marzo 2021 dalle 9,30 alle 16,30

### Costo:

- 300,00 € Iva esente (per la PA) a partecipante
- Scontistica in abbonamento

<https://www.lineapa.it/abbonamento-scontato-formazione-2021-lineatenei>

La fattura elettronica verrà emessa da LineATENEI sas (dati in calce nella carta intestata)

Ente a cui deve essere intestata la fattura\* \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_ Codice Univoco Ufficio\* \_\_\_\_\_

\*Buono d'ordine o DG n° \_\_\_\_\_ del\* \_\_\_\_\_ di importo pari a € \_\_\_\_\_

CIG: \_\_\_\_\_ altro \_\_\_\_\_

Nome e Cognome del partecipante	Cell o tel diretto	E mail	Ruolo

### Modalità di pagamento:

- Bonifico Bancario (anticipato per i privati) sul seguente c.c. intestato a **LineATENEI sas di Patrizia Isaija**  
IBAN: **IT 15 P 08530 31050 000670113437** - Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)

**Informativa privacy:** ai sensi dell'art. 13, D.Lgs 196/2003, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative di LineATENEI, titolare del trattamento. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da ns. personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda all'art. 7, D.Lgs 196/2003. Il Responsabile del trattamento è la dottoressa Patrizia Isaija con cui è possibile comunicare scrivendo a [info@lineatenei.it](mailto:info@lineatenei.it). Si dichiara di aver preso visione dell'[informativa](#) ex D.Lgs 196/2003 e si acconsente al trattamento dei dati nei limiti della stessa.

Data \_\_\_\_\_ Firma e timbro \_\_\_\_\_ \*Campi obbligatori