

Corso di aggiornamento

Gli acquisti di beni e servizi infungibili delle pubbliche amministrazioni

streaming online

9 aprile 2021 - orario 9,00-13,00

DOCENTE

Dr.ssa Concetta di Napoli, Funzionario EP presso la Ripartizione Attività Contrattuale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

PROGRAMMA

LE RAGIONI

Le pubbliche amministrazioni si trovano, sovente, a dover effettuare acquisti di beni e/o servizi che presentano peculiarità tali da renderli unici ed infungibili, con l'inevitabile conseguenza del verificarsi di una restrizione del principio di massima concorrenzialità nell'assegnazione di commesse pubbliche. Si tratta di situazioni che caratterizzano diversi settori, tra cui il settore della ricerca, in primis universitaria, il settore sanitario, quello informatico della ICT, quello di alcuni servizi di manutenzione.

In tali situazioni ed al ricorrere di determinati presupposti ex lege definiti, è possibile derogare alle procedure ordinarie e procedere all'affidamento mediante lo strumento della procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, ai sensi dell'art 63, comma 2 lett. b) del Dlgs 5016.

Il corso intende fornire gli strumenti per poter correttamente inquadrare il fenomeno dell'acquisto di beni e servizi infungibili, definirne i presupposti e procedere ai relativi affidamenti nel rispetto dei principi ispiratori del sistema degli appalti pubblici, vale a dire i principi di " (...) *economicità, efficacia, tempestività e correttezza (...) libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità*", di cui all'art 30 del Codice degli appalti.

Indubbiamente, in tale contesto, un focus particolare va riservato alla corretta gestione della fase di progettazione dell'appalto, per l'intero ciclo di vita dello stesso, che diventa essenziale per prevenire futuri fenomeni di lock in e, dunque, anche evitare il proliferare di successivi switching costs per passare ad altro operatore/tecnologia. Inoltre, ruolo centrale è riservato al Responsabile Unico del Procedimento cui è demandata, con l'eventuale supporto di tecnici del settore, la definizione delle caratteristiche tecnico-prestazionali della fornitura o del servizio richiesto, assistita da specifica motivazione sulla sostanziale impossibilità della stazione appaltante (da accertare rigorosamente) di soddisfare le proprie esigenze rivolgendosi indistintamente al mercato.

Altra fase cruciale, al fine di salvaguardare la legittimità delle procedure ed il rispetto dei sopra esposti principi informativi della materia degli appalti, è quella della consultazione preliminare di mercato, volta proprio a superare le asimmetrie informative che possono caratterizzare la posizione dell'amministrazione, verificando se siano operativi sul mercato di riferimento operatori economici che dispongano del know-how e dell'organizzazione aziendale e tecnica idonea ad effettuare la fornitura e/o il servizio, con caratteristiche identiche, simili o equivalenti, secondo gli standard prestazionali riportati negli elaborati tecnici predisposti dal RUP. La corretta impostazione di tale fase pone le basi per il successivo legittimo ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando o, addirittura, all'affidamento diretto.



Saranno, dunque, analizzati anche profili pratici relativi alla procedura, al rispetto dei principi di pubblicità, al ruolo, poteri e responsabilità del Responsabile del Procedimento, anche alla luce dello stringente limite temporale imposto dall'art. 1, comma 1 del d.l. n. 76/2020 convertito in legge 120/2020.

Oggetto di approfondimento ed esegesi saranno, poi, le Linee guida ANAC n. 8 *“Ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di bando”* così come saranno oggetto di specifico approfondimento le recenti pronunce giurisprudenziali sull'argomento, con particolare riferimento al settore universitario ed a quello sanitario.

Verrà, inoltre, riservato spazio ad un focus specifico su una procedura di affidamento diretto - conseguente ad una consultazione preliminare di mercato - relativa alla fornitura di uno strumento infungibile nell'ambito della ricerca universitaria.

GLI OBIETTIVI

Analizzare e definire in maniera rigorosa i presupposti legittimanti il ricorso alle procedure per le acquisizioni di beni e servizi (che possano davvero definirsi) infungibili, assicurando gli strumenti necessari ad operare nei canoni della legittimità amministrativa, in un settore nel quale non sono rinvenibili regole rigide e predefinite. Il tutto alla luce dei più recenti approdi giurisprudenziali e del conseguente studio di casi pratici.

PROGRAMMA

1. I principi ispiratori del codice degli appalti con particolare riferimento alla libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità. Eccezionale derogabilità nel caso di acquisizione di beni e servizi infungibili.
 - Il concetto di infungibilità ed i confini con il concetto di esclusività.
 - L' infungibilità *“oggettiva”* e *“soggettiva”*: privative e fenomeno del lock in.
 - Lock in e switching costs.
 - Meccanismi preventivi: attenta programmazione dei fabbisogni e dettagliata progettazione in considerazione dell'intero ciclo di vita dell'appalto
2. Linee guida ANAC n. 8 *“Ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di bando”* e parere del Consiglio di Stato 14 febbraio 2019, n. 445.
3. Iter procedurale:
 - 3.1 Fase preliminare:
 - Consultazioni preliminari di mercato. Natura giuridica e finalità relativa al superamento delle asimmetrie informative. Oneri pubblicitari e di trasparenza.
 - Ruolo del Responsabile Unico del Procedimento. Definizione delle caratteristiche tecnico-prestazionali della fornitura o del servizio richiesto, tali da sostenerne l'inquadramento nell'ambito delle forniture di beni e servizi infungibili.
 - 3.2 Fase successiva:
 - Determina di affidamento diretto. Stringente onere motivatorio in ordine alla rilevata infungibilità e relativa unicità del bene/servizio che può essere fornito solo da un operatore economico.
 - Ruolo del RUP nell'ambito della verifica circa la congruità economica del prezzo offerto ed il rispetto dei principi di efficienza ed economicità.
 - Limite temporale di cui all'art. 1, comma 1 del d.l. n. 76/2020 convertito in legge 120/2020: sua applicabilità alle procedure per acquisti di beni e servizi infungibili. Dubbi in ordine ai profili di responsabilità per danno erariale nei confronti del Responsabile del Procedimento in caso di inosservanza degli stessi.
 - Indizione di una procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ex art 63, comma 2, lett. b).
- 4 Casistica giurisprudenziale:



- nel settore universitario (ex multis: Cons. st., sez. v, 20 novembre 2020, n. 7239; Cons. st., sez. vi, 13 giugno 2019, n. 3983);
 - nel settore sanitario (tar-lombardia-sez.-IV-21-febbraio-2018-n.-500).
- 5 Focus su una procedura di affidamento diretto - conseguente ad una consultazione preliminare di mercato - relativa alla fornitura di uno strumento infungibile nell'ambito della ricerca universitaria.

I DESTINATARI

Il Corso di formazione, per la sua specificità e per gli obiettivi che persegue, ha come destinatari privilegiati i Dirigenti, i dipendenti con funzioni direttive, i funzionari, gli addetti agli uffici Appalti, Contratti, Economato, i RUP.

Fino a dieci giorni prima dell'inizio del corso i partecipanti avranno la possibilità di sottoporre all'esame del docente quesiti e casi specifici, attinenti agli argomenti oggetto di trattazione, che saranno poi oggetto di discussione in aula.

Questa prassi, già collaudata in precedenti esperienze formative, consentirà ai partecipanti di adottare soluzioni idonee alle problematiche che nascono da fattispecie concrete, in coerenza con le finalità del corso, che intende favorire positive ricadute immediate sulle attività lavorative quotidiane degli operatori delle istituzioni universitarie.

Luogo di svolgimento

Online – 9 aprile 2021 dalle 9,00 alle 13,00

Modalità di iscrizione e di recesso

L'iscrizione, comprensiva di materiali didattici, attestato e assistenza telematica per quesiti, è prevista al costo di

- **200,00 € Iva esente** (per la PA) a partecipante, oltre Iva 22% per tutti gli altri soggetti
- **Costo per gli enti in abbonamento: 180,00€ Iva esente** (per la PA) a partecipante, oltre Iva 22% per tutti gli altri soggetti

Modalità di scontistica in abbonamento:

<https://www.lineapa.it/abbonamento-scontato-formazione-2021-lineatenei>

La fattura elettronica verrà emessa da LineATENEI sas (dati in calce nella carta intestata)

Sono a carico dei partecipanti eventuali commissioni bancarie.

L'iscrizione si perfeziona tramite invio della scheda di adesione, a cui seguirà l'emissione di fattura elettronica.

È necessario compilare in tutte le parti la scheda di adesione presente in ultima pagina e trasmetterla via mail al seguente indirizzo: info@lineatenei.it o via fax al numero: 0125-5545190 **entro la data indicata sulla stessa.**



La cancellazione dell'iscrizione deve avvenire per iscritto a info@lineatenei.it e **non comporta addebiti se avviene entro 7 giorni dall'inizio dell'evento**. È sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà

possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione a una edizione successiva dell'evento o ad un'altra iniziativa di LineATENEI. In tutti gli altri casi la quota di iscrizione è dovuta interamente e si procederà all'emissione della fattura.

CONDIZIONI DI ADESIONE e EVENTUALI MODIFICHE

I corsi e le giornate di studio si svolgeranno nei luoghi e nelle ore indicate nella scheda di presentazione del corso e sul sito internet.

LineATENEI potrà in ogni caso modificare i luoghi, le date e gli orari del corso, così come annullare l'iniziativa previa comunicazione, telefonica e scritta al cliente; in tal caso il cliente, in sostituzione del rimborso della

quota eventualmente già versata potrà richiedere di partecipare all'edizione successiva, se prevista o ad altro corso, salvo conguaglio.

LineATENEI in ogni caso non sarà tenuta a rimborsare al cliente null'altro che l'eventuale quota già versata non assumendosi alcuna responsabilità per eventuali costi aggiuntivi sostenuti dal cliente (prenotazioni alberghiere, spese di trasporto ecc..)

Essa, inoltre, si riserva in ogni momento e senza preavviso, di apportare modifiche al calendario dei lavori di ciascuna iniziativa pur garantendo il rispetto delle tematiche indicate nella scheda di presentazione del corso, così come di apportare modifiche alla composizione del corpo docente senza che da ciò derivi alcun diritto alla restituzione del corrispettivo da parte del cliente. Al pari la mancata partecipazione al corso o a singole lezioni non darà diritto alla restituzione del corrispettivo.

La conferma di svolgimento del corso verrà inviata in ogni caso alla mail di ogni iscritto non appena il numero di iscritti ne consente la realizzazione. Per eventuali informazioni aggiuntive, è possibile contattare i riferimenti in calce.





Gli acquisti di beni e servizi infungibili delle pubbliche amministrazioni

Online – 9 aprile 2021 dalle 9,00 alle 13,00

Costo:

- 200,00 € Iva esente (per la PA) a partecipante, + iva 22% per tutti gli altri soggetti
- Ente abbonato: 180,00€ Iva esente a partecipante, + iva 22% per tutti gli altri soggetti

La fattura elettronica verrà emessa da LineATENEI sas (dati in calce nella carta intestata)

Ente a cui deve essere intestata la fattura* _____

Via _____ CAP _____ Città _____

Codice fiscale _____ P.IVA _____ Codice Univoco Ufficio* _____

Buono d'ordine o DG n° _____ del _____ di importo pari a € _____

CIG: _____ altro _____

| Nome e Cognome del partecipante | Cell o tel diretto | E mail | Ruolo |
|---------------------------------|--------------------|--------|-------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Modalità di pagamento:

- Bonifico Bancario (anticipato per i privati) sul seguente c.c. intestato a **LineATENEI sas di Patrizia Isaija**
IBAN: **IT 15 P 08530 31050 000670113437** - Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)

Informativa privacy: ai sensi dell'art. 13, D.Lgs 196/2003, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative di LineATENEI, titolare del trattamento. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da ns. personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda all'art. 7, D.Lgs 196/2003. Il Responsabile del trattamento è la dottoressa Patrizia Isaija con cui è possibile comunicare scrivendo a info@lineatenei.it. Si dichiara di aver preso visione dell'[informativa](#) ex D.Lgs 196/2003 e si acconsente al trattamento dei dati nei limiti della stessa.

Data _____ Firma e timbro _____ *Campi obbligatori