

WEBINAR

Appalti, come cambiano alcuni “istituti” dopo la conversione del D.L. “Semplificazioni 2” e gli ultimi orientamenti della giurisprudenza, europea e nazionale.

Teoria e pratica

Affidamento diretto, con indici curriculari e di esperienza. Procedura negoziata. Principio di rotazione. Avalimento e CGUE. Soccorso istruttorio. Subappalto. Clausola sociale. Verifica costi personale

DOVE

- In diretta streaming dal tuo ufficio o da casa in smart working (piattaforma Zoom)

QUANDO

- **15 settembre 2021**, dalle ore 9.30 alle 12.30

OBIETTIVI

La finalità del corso è di approfondire alcuni “istituti” in materia di contratti pubblici dopo la conversione in legge del D.L. 77/2021 “Semplificazioni 2” (L. 108/2021) e alcuni orientamenti della giurisprudenza, europea e nazionale.

PARTECIPANTI

Segretari comunali; responsabili e dipendenti di comuni, province, unioni di comuni e altri enti pubblici preposti a strutture che effettuano acquisiti di beni e servizi. Liberi professionisti che operano nel settore degli appalti pubblici. Candidati a concorsi pubblici.

PROGRAMMA

- Introduzione sull'evoluzione del quadro normativo e cenni sul nuovo Codice dei contratti nel d.d.l. delega approvato dal Consiglio dei Ministri
- L'affidamento diretto. L'effettiva capacità dell'operatore economico. Curricula ed esperienza vs favor giovani professionisti, alle start-up, e alle imprese di recente costituzione
- La procedura negoziata nel D.L. 77/2021
- Il principio di rotazione negli affidamenti diretti e nelle procedure negoziate: vecchi e nuovi orientamenti giurisprudenziali
- Le disposizioni speciali per i contratti PNRR e PNC e in particolare le disposizioni sulla parità di genere
- L'avvalimento. La sostituzione dell'ausiliaria dopo la sentenza CGUE del 3 giugno 2021.
- Il soccorso istruttorio. Gli orientamenti giurisprudenziali
- Il subappalto. Disciplina transitoria e a regime.
- La clausola sociale nel sopra e sottosoglia. Il piano di riassorbimento. Cosa scrivere nel disciplinare di gara
- I costi della manodopera e la metodologia per la verifica dei prezzi e dei costi proposti, ex art. 95, comma 10 e art. 97, comma 5, del codice dei contratti.

Question time - Nel corso e al termine dell'intervento del docente, uno spazio è riservato alle domande, che potranno essere inviate anche via chat, prima, durante e dopo il webinar.

DOCENTE

Alessandro Berta, avvocato, direttore Associazione Industriali di Savona. Esperto in contrattualistica pubblica, con pluriennale esperienza in corsi di formazione per il personale delle pubbliche amministrazioni locali.

L'organizzazione si riserva la scelta del nominativo del docente o la sua sostituzione con altro con analoghe competenze professionali.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Comuni fino a 8.000 ab.	70 €
Comuni con oltre 8.000 ab. ed altri enti	90 €
Privati	100 €
Sconto del 10% dal 3° partecipante dello stesso Ente o studio professionale	
Preventivi personalizzati per iscrizioni di almeno 6 partecipanti dello stesso Ente o studio professionale	

OLTRE IVA AL 22% (PER LE PA: IVA ESENTE- SOLO BOLLO VIRTUALE DI 2 € PER FATTURE DI IMPORTO SUPERIORE A 77,47 €).

La fatturazione sarà a cura di Nomodidattica srl.

Per gli Enti abbonati alla formazione di LineaPA verranno detratte 3 ore dall'abbonamento acquistato per i comuni fino a 8.000 ab, 4 ore per gli abbonati con più di 8.000 ab.

La quota di partecipazione comprende il materiale didattico (in formato elettronico) e il rilascio dell'attestato di partecipazione (in formato elettronico).

Al termine del corso è prevista la verifica del gradimento.

ISCRIZIONI

- on line sul sito www.moltocomuni.it o mediante fax al n. 045 8012428.
- **Con l'iscrizione si intendono accettate le condizioni di pagamento e di partecipazione riportate in calce alla brochure.**

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA E INFORMAZIONI

- Sara Riolfo, formazione@moltocomuni.it – tel. 045 2596578 - cell. 334 6052253 – fax 045 8012428
- Patrizia Isaija, info@lineapa.it - tel. 328.0365662 - fax: 0125.5545190

VERSAMENTO - QUOTA DI PARTECIPAZIONE – DISDETTA E ALTRE REGOLE DI PARTECIPAZIONE

☐ **Versamento quota di partecipazione.** Versamento mediante bonifico bancario sul seguente c.c. intestato a Nomodidattica srl, con sede in Verona, piazza Cittadella 16:

Intesa San Paolo - Filiale di San Giovanni Lupatoto, Via Madonnina 1 C - 37057 San Giovanni Lupatoto (VR), intestato a Nomodidattica S.r.l – IBAN IT03C0306959777100000003696

- Sono a carico dei partecipanti eventuali commissioni bancarie e, per le fatture in esenzione IVA di importo superiore a 77,47, il bollo di euro 2,00.
- I privati devono produrre al momento della registrazione, se non inviati precedentemente per mail, gli estremi del bonifico di pagamento.
- Per i partecipanti avviati alla formazione da pubbliche amministrazioni è necessario produrre – al momento della registrazione - il **provvedimento di impegno di spesa** dell’Ente di appartenenza o comunicare gli estremi, nonché il Codice univoco dell’Ufficio per la fatturazione elettronica.

☐ **Disdetta iscrizione.** La quota d'iscrizione non è dovuta e, se pagata, sarà rimborsata se la disdetta dell'iscrizione è comunicata a formazione@moltocomuni.it o info@lineapa.it entro 48 ore prima dell'inizio dell'evento. È sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio del modulo o dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione al secondo modulo, a una edizione successiva dell'evento o a un'altra iniziativa di Moltocomuni o LineaPA.

☐ **Esenzione IVA per personale PA.** Sono esenti da IVA i versamenti effettuati dagli enti pubblici per l'esecuzione di corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione del personale dipendente. (articolo 14, comma 10, della legge n. 537 del 1993).

☐ **No CIG, DURC e tracciabilità per i pagamenti.** Come previsto dall'art. 25, c. 2, lett. a) del decreto – legge n. 66/2014, convertito nella legge n. 89/2014, con rinvio alla determinazione dell'A.N.AC (ex Avcp) n. 4 del 7 luglio 2011, si precisa per le PA che "... la mera partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione", ragione per cui non è necessaria l'acquisizione del CIG o CUD e del DURC. Non si applicano le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari ([vedi FAQ ANAC Tracciabilità C9](#)).

[LINK INFORMATIVA PRIVACY](#)