

Corso di aggiornamento

## “Come garantire il diritto di accesso ai documenti amministrativi e gli obblighi di pubblicazione on line delle PA, nel rispetto del diritto alla protezione dei dati personali”

Streaming online

**Mercoledì 23 novembre 2022 – Orario 9:00 - 13:00**

### Programma

- L’accesso ai dati e ai documenti delle PA nel GDPR e nel D.Lgs. 196/03
- Il diritto di accesso ai documenti amministrativi ex legge 241/90 e il diritto alla protezione dei dati personali
- Gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi sull’albo on line per finalità di pubblicità legale e il diritto alla protezione dei dati personali
- Gli obblighi di pubblicazione sul sito web istituzionale per finalità di trasparenza (accesso civico e accesso generalizzato) e il diritto alla protezione dei dati personali
- Analisi di alcuni recenti provvedimenti sanzionatori del Garante per la protezione dei dati personali, in materia di trasparenza delle PA

### Destinatari

Il corso può essere proposto al personale amministrativo e tecnico non solo delle Università e degli Enti di ricerca, ma anche a quello delle altre PA, comprese le Aziende sanitarie pubbliche.

### Docente



Dott. Franco Cardin, già dirigente amministrativo presso il Comune di Padova; dal 2000 al 2010 ha diretto il Dipartimento amministrativo interaziendale dell’Azienda Ospedaliera e dell’ULSS 16 di Padova, nell’ambito del quale ha coordinato, tra gli altri, il progetto per l’applicazione del D. Lgs. 196/20303 in entrambe le aziende sanitarie. Dal 2011 esercita, in qualità di libero professionista, l’attività di consulente e di formatore in materia di protezione dei dati personali.

Dal 2017 svolge, in particolare, l’attività di docente in diversi Master per la formazione dei Responsabili della Protezione dei Dati – RPD/DPO (Euroconference, Unitelma Sapienza, Cà Foscari Challenge School, Mastercourse Anorc).

### Luogo di svolgimento

**Online su Zoom: Mercoledì 23 novembre 2022 – Orario 9:00 - 13:00**

### Modalità di iscrizione e di recesso

L’iscrizione, comprensiva di materiali didattici, attestato e assistenza telematica per quesiti, è prevista al costo di

- **€200,00 Iva esente** (per la PA) a partecipante
- Costo in abbonamento: **€180,00**

LineATENEI s.a.s. di Patrizia Isaija

CF e P.IVA 12398000013 - REA: 1287388

sede legale: - Via Roma 366 10121 Torino (c/o Studio Scarabosio e Lanteri)

sede operativa: Via Marconi 41 10010 Andrate (TO)

Tel: 328.0365662 - Tel:351 8265408 fax: 0125.5545190

e mail: [info@lineatenei.it](mailto:info@lineatenei.it) pec: [lineatenei@pec.it](mailto:lineatenei@pec.it)



Modalità di scontistica in abbonamento:

<https://www.lineapa.it/abbonamento-scontato-formazione-2022-lineatenei>

**La fattura elettronica verrà emessa da LineATENEI sas (dati in calce nella carta intestata)**

**Sono a carico dei partecipanti eventuali commissioni bancarie.**

L'iscrizione si perfeziona tramite invio della scheda di adesione, a cui seguirà l'emissione di fattura elettronica.

È necessario compilare in tutte le parti la scheda di adesione presente in ultima pagina e trasmetterla via mail al seguente indirizzo: [info@lineatenei.it](mailto:info@lineatenei.it) o via fax al numero: 0125-5545190 **entro la data indicata sulla stessa.**

La cancellazione dell'iscrizione deve avvenire per iscritto a [info@lineatenei.it](mailto:info@lineatenei.it) e **non comporta addebiti se avviene entro 7 giorni dall'inizio dell'evento.** È sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà

possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione a una edizione successiva dell'evento o ad un'altra iniziativa di LineATENEI. In tutti gli altri casi la quota di iscrizione è dovuta interamente e si procederà all'emissione della fattura.

#### **CONDIZIONI DI ADESIONE e EVENTUALI MODIFICHE**

I corsi e le giornate di studio si svolgeranno nei luoghi e nelle ore indicate nella scheda di presentazione del corso e sul sito internet.

LineATENEI potrà in ogni caso modificare i luoghi, le date e gli orari del corso, così come annullare l'iniziativa previa comunicazione, telefonica e scritta al cliente; in tal caso il cliente, in sostituzione del rimborso della quota eventualmente già versata potrà richiedere di partecipare all'edizione successiva, se prevista o ad altro corso, salvo conguaglio.

LineATENEI in ogni caso non sarà tenuta a rimborsare al cliente null'altro che l'eventuale quota già versata non assumendosi alcuna responsabilità per eventuali costi aggiuntivi sostenuti dal cliente (prenotazioni alberghiere, spese di trasporto ecc..)

Essa, inoltre, si riserva in ogni momento e senza preavviso, di apportare modifiche al calendario dei lavori di ciascuna iniziativa pur garantendo il rispetto delle tematiche indicate nella scheda di presentazione del corso, così come di apportare modifiche alla composizione del corpo docente senza che da ciò derivi alcun diritto alla restituzione del corrispettivo da parte del cliente. Al pari la mancata partecipazione al corso o a singole lezioni non darà diritto alla restituzione del corrispettivo.

La conferma di svolgimento del corso verrà inviata in ogni caso alla mail di ogni iscritto non appena il numero di iscritti ne consente la realizzazione. Per eventuali informazioni aggiuntive, è possibile contattare i riferimenti in calce.



SCHEDA DI ADESIONE da inviare a [info@lineatenei.it](mailto:info@lineatenei.it) oppure al n° di fax 0125-5545190 entro il 16/11/2022

**Come garantire il diritto di accesso ai documenti amministrativi  
e gli obblighi di pubblicazione on line delle PA,  
nel rispetto del diritto alla protezione dei dati personali**

Relatore: Dott. Franco Cardin

**Mercoledì 23 novembre 2022 – Orario 9:00 - 13:00**

Costo:

- **€200,00 Iva esente** (per la PA) a partecipante (in abbonamento: **€180,00**)

Modalità di scontistica in abbonamento:

<https://www.lineapa.it/abbonamento-scontato-formazione-2022-lineatenei>

**La fattura elettronica verrà emessa da LineATENEI sas (dati in calce nella carta intestata)**

Ente a cui deve essere intestata la fattura\* \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_ Codice Univoco Ufficio\* \_\_\_\_\_

\*Buono d'ordine o DG n° \_\_\_\_\_ del\* \_\_\_\_\_ di importo pari a € \_\_\_\_\_

CIG: \_\_\_\_\_ altro \_\_\_\_\_

Nome e Cognome del partecipante	Cell o tel diretto	E mail	Ruolo

**Modalità di pagamento:**

- Bonifico Bancario (anticipato per i privati) sul seguente c.c. intestato a **LineATENEI sas di Patrizia Isaija**  
IBAN: **IT75U085303105000000013437** - Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)

**Informativa privacy:** ai sensi GDPR UE 2016/679, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative di LineATENEI, titolare del trattamento. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da ns. personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda al GDPR UE 2016/679. Il Responsabile del trattamento è la dottoressa Patrizia Isaija con cui è possibile comunicare scrivendo a [info@lineatenei.it](mailto:info@lineatenei.it). Si dichiara di aver preso visione dell'[informativa](#) GDPR UE 2016/679 e si acconsente al trattamento dei dati nei limiti della stessa.

Data \_\_\_\_\_ Firma e timbro \_\_\_\_\_ \*Campi obbligatori