

**Corso di aggiornamento:**

## **La selezione e lo scarto dei documenti (Quarta Edizione)**

**streaming online**

**Mercoledì 27 Settembre 2023 – orario 9:00 – 14:00**

**Docente**

**Prof. Dimitri Brunetti** – Docente universitario di archivistica a Udine, esperto di gestione documentale

### **OBIETTIVI**

Nel contesto della gestione documentaria le attenzioni per la buona conservazione assumono un ruolo strategico. Però, risulta di particolare importanza anche saper selezionare e scartare la documentazione giudicata inutile, così da garantire l'efficace reperimento delle informazioni, la corretta azione amministrativa e la regolare sedimentazione degli archivi. Le *Linee guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici* dell'AgID, in vigore dal prossimo 1° gennaio, rinnovano l'invito alla redazione del Piano di conservazione da corredare al Manuale di gestione, inoltre dedicano ampio spazio allo scarto dei documenti informatici. Il corso si propone di concentrare l'attenzione sui processi di valutazione dell'utilità amministrativa, legale e culturale della documentazione e sulle modalità di formazione del Piano di classificazione e fascicolazione, integrato con l'indicazione dei tempi e delle regole di tenuta dei documenti dell'archivio digitale. Alla luce del quadro normativo, verranno poi approfonditi gli aspetti della selezione in ambiente digitale e tutti gli elementi del procedimento di scarto, dalla proposta alla distruzione.

### **PROGRAMMA**

- La gestione documentale e l'archivio
- Selezione, sfolgimento e scarto: un approccio professionale
- Dal Massimario di scarto al Piano di conservazione
- Le Linee guida AgID sui documenti informatici
- I documenti vitali, la campionatura e la conservazione illimitata
- La selezione in ambiente digitale
- Il quadro normativo
- Il procedimento amministrativo dello scarto

### **DESTINATARI**

Il corso è rivolto ai responsabili della gestione documentale e della transizione al digitale e al personale amministrativo che si occupa del trattamento di documenti.

Fino a dieci giorni prima dell'inizio del corso i partecipanti avranno la possibilità di sottoporre all'esame del docente quesiti e casi specifici, attinenti agli argomenti oggetto di trattazione, che saranno poi oggetto di discussione in aula.

Questa prassi, già collaudata in precedenti esperienze formative, consentirà ai partecipanti di adottare soluzioni idonee alle problematiche che nascono da fattispecie concrete, in coerenza con le finalità del corso, che intende favorire positive ricadute immediate sulle attività lavorative quotidiane degli operatori delle istituzioni universitarie e degli enti di ricerca.

### Svolgimento

**Online – Mercoledì 27 Settembre 2023 – orario 9:00 – 14:00**

### COSTI

Prezzo pieno online per 1° iscritto	<b>€250,00 IVA esente</b> procapite per la PA (+IVA 22% per i privati)
Online abbonati	<b>€225,00 IVA esente</b> procapite

\*La formazione erogata agli Enti Locali è esente Iva ai sensi dell'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537

Proposta di abbonamento (consente sempre uno sconto procapite del 10% per ciascun iscritto, rispetto al prezzo pieno del corso): <https://www.lineapa.it/abbonamento-scontato-formazione-2022-lineatenei>

### SCONTI per le iscrizioni ai nostri corsi

Sconto del 10% sul prezzo pieno per gli iscritti dal 2° al 9°

N.B: Il primo iscritto paga sempre il prezzo pieno.

Per gli iscritti dal 10° in poi, contattare la segreteria ([info@lineatenei.it](mailto:info@lineatenei.it)) per avere un preventivo personalizzato, per organizzare un corso in house, o per valutare di acquistare un abbonamento.

Gli sconti sopra indicati verranno applicati per le partecipazioni ai corsi **acquistati a partire dal primo settembre 2023.**

**Non verranno applicati altri sconti oltre a questi, non risponderemo a trattative dirette MePA per singole iscrizioni a corsi, su MePA trovate in vendita solo i nostri abbonamenti, non i singoli corsi.**

[Clicca qui per la tabella degli sconti](#)

**Sono a carico dei partecipanti eventuali commissioni bancarie.**

L'iscrizione si perfeziona tramite invio della scheda di adesione, a cui seguirà l'emissione di fattura elettronica.

È necessario compilare in tutte le parti la scheda di adesione presente in ultima pagina e trasmetterla via mail al seguente indirizzo: [info@lineatenei.it](mailto:info@lineatenei.it) o via fax al numero: 0125-5545190 **entro la data indicata sulla stessa.**

La cancellazione dell'iscrizione deve avvenire per iscritto a [info@lineatenei.it](mailto:info@lineatenei.it) e **non comporta addebiti se avviene entro 7 giorni dall'inizio dell'evento.** È sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà

possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione a una edizione successiva dell'evento o ad un'altra iniziativa di LineATENEI. In tutti gli altri casi la quota di iscrizione è dovuta interamente e si procederà all'emissione della fattura.

#### **CONDIZIONI DI ADESIONE e EVENTUALI MODIFICHE**

I corsi e le giornate di studio si svolgeranno nei luoghi e nelle ore indicate nella scheda di presentazione del corso e sul sito internet.

LineATENEI potrà in ogni caso modificare i luoghi, le date e gli orari del corso, così come annullare l'iniziativa previa comunicazione, telefonica e scritta al cliente; in tal caso il cliente, in sostituzione del rimborso della quota eventualmente già versata potrà richiedere di partecipare all'edizione successiva, se prevista o ad altro corso, salvo conguaglio.

LineATENEI in ogni caso non sarà tenuta a rimborsare al cliente null'altro che l'eventuale quota già versata non assumendosi alcuna responsabilità per eventuali costi aggiuntivi sostenuti dal cliente (prenotazioni alberghiere, spese di trasporto ecc..)

Essa, inoltre, si riserva in ogni momento e senza preavviso, di apportare modifiche al calendario dei lavori di ciascuna iniziativa pur garantendo il rispetto delle tematiche indicate nella scheda di presentazione del corso, così come di apportare modifiche alla composizione del corpo docente senza che da ciò derivi alcun diritto alla restituzione del corrispettivo da parte del cliente. Al pari la mancata partecipazione al corso o a singole lezioni non darà diritto alla restituzione del corrispettivo.

La conferma di svolgimento del corso verrà inviata in ogni caso alla mail di ogni iscritto non appena il numero di iscritti ne consente la realizzazione. Per eventuali informazioni aggiuntive, è possibile contattare i riferimenti in calce.

## La selezione e lo scarto dei documenti (Quarta Edizione)

Docente: Prof. Dimitri Brunetti

Streaming online – Mercoledì 27 Settembre 2023 – orario 9:00 – 14:00

### COSTI

Prezzo pieno online per 1° iscritto	€250,00 IVA esente procapite per la PA (+IVA 22% per i privati)
Online abbonati	€225,00 IVA esente procapite

\*La formazione erogata agli Enti Locali è esente Iva ai sensi dell'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537

[Clicca qui per gli sconti](#)

Ente a cui deve essere intestata la fattura\* \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_ Codice Univoco Ufficio\* \_\_\_\_\_

\*Buono d'ordine o DG n° \_\_\_\_\_ del\* \_\_\_\_\_ di importo pari a € \_\_\_\_\_

CIG: \_\_\_\_\_ altro \_\_\_\_\_

Nome e Cognome del partecipante	Cell o tel diretto	E mail	Ruolo

### Modalità di pagamento:

- Bonifico Bancario (anticipato per i privati) sul seguente c.c. intestato a **LineATENEI sas di Patrizia Isaija**  
IBAN: **IT75U085303105000000013437** - Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)

**Informativa privacy:** ai sensi dell'art. 13, D.Lgs 196/2003, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative di LineATENEI, titolare del trattamento. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da ns. personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda all'art. 7, D.Lgs 196/2003. Il Responsabile del trattamento è la dottoressa Patrizia Isaija con cui è possibile comunicare scrivendo a [info@lineatenei.it](mailto:info@lineatenei.it). Si dichiara di aver preso visione dell'[informativa](#) ex D.Lgs 196/2003 e si acconsente al trattamento dei dati nei limiti della stessa.

Data \_\_\_\_\_ Firma e timbro \_\_\_\_\_ \*Campi obbligatori