



## Intelligenza artificiale, dal pensare al provare: come usare l'AI ogni giorno (5° edizione – corso di base)

 **DATA:** Venerdì 12 Giugno 2026

 **ORARIO:** 9:00 - 13:00

 **MODALITÀ:** Streaming online su Zoom

### **DOCENTI**

**Dott. Andrea Tironi:** laurea in informatica, membro Advisory Board Osservatori del Politecnico di Milano su Agenda Digitale e Smart City, consulente Anci Lombardia in merito al tema dati, laureato nel 2003 con tesi in Machine Learning, docente Formez Upel Ifel ForumPA. Esperto di trasformazione digitale e implementazione AI nella PA.

**Dott.ssa Barbara Cavallari:** Laurea in Scienze dell'educazione e Master inerenti all'innovazione digitale, alla privacy e valutazione e gestione del personale. Responsabile Scientifico Progetto **UniSTUD**. Attualmente Direttrice Tecnica della Scuola di Scienze presso l'Università degli Studi di Padova, ha seguito l'analisi, testing e avvio di nuove procedure digitalizzate e sistemi informativi ed è alla continua ricerca di strumenti di semplificazione del lavoro amministrativo, anche grazie all'utilizzo dell'IA.

### **PROGRAMMA**

L'intelligenza artificiale sta trasformando rapidamente il mondo che ci circonda: per la prima volta ci troviamo di fronte a una sorta di **"mente aliena"** capace di dialogare con noi e supportarci nel lavoro quotidiano.

Spesso ci concentriamo sulla teoria, ma ciò che realmente manca è la **pratica**.

Prima di introdurre l'AI nei processi aziendali, dobbiamo iniziare a **sperimentarla in prima persona**, capendo come strumenti come **ChatGPT, Claude, Notebook LM** e altri possano aiutarci concretamente ogni giorno.

Non serve inseguire il **"prompt perfetto"**: anche nell'AI, **il perfetto è nemico del buono**.

È nel **provare** che impariamo davvero

### **OBIETTIVI DEL CORSO**

- Comprendere le basi dell'intelligenza artificiale e il suo impatto nella **Pubblica Amministrazione**
- Sviluppare un **nuovo mindset digitale**, collaborando con l'AI come un "collega virtuale"
- **Sperimentare strumenti pratici** come:
  - **ChatGPT in tutte le sue funzioni**
  - **Claude (alcune funzionalità più interessanti)**
  - **Gemini (gems)**
  - **Notebook LM**
  - **AI tools per slide e documenti**
- Analizzare **use case quotidiani**
- Imparare a scrivere **prompt semplici ed efficaci**
- Conoscere **rischi e opportunità** dell'AI (bias, allucinazioni, privacy, AI Act)
- Creare consapevolezza sulla **gestione dei dati**
- Adottare approcci di **co-intelligence**: Copilot, Centaur, Cyborg

## DESTINATARI

Il corso è rivolto a dipendenti e funzionari della Pubblica Amministrazione che desiderano acquisire competenze pratiche sull'intelligenza artificiale per migliorare la propria efficacia lavorativa quotidiana.

È pensato in particolare per chi:

- Non ha esperienza pregressa con l'AI, ma vuole capire cosa sono e come funzionano gli strumenti di intelligenza artificiale generativa
- Lavora ogni giorno con documenti, testi, dati e comunicazioni e vuole scoprire come l'AI possa supportare e velocizzare queste attività
- Ha già sentito parlare di ChatGPT o strumenti simili, ma non li ha mai utilizzati in modo strutturato e consapevole
- Vuole restare aggiornato sulle trasformazioni digitali che stanno ridisegnando il lavoro nel settore pubblico

Il percorso è adatto a tutti i profili professionali, indipendentemente dal ruolo o dal grado di familiarità con la tecnologia: dall'impiegato amministrativo al dirigente, dal funzionario tecnico al responsabile di servizio. Non sono richieste competenze informatiche avanzate. È sufficiente saper usare un computer e avere voglia di esplorare.

## LA QUOTA DI PARTECIPAZIONE COMPRENDE

- Accesso all'aula virtuale
- Materiale didattico in formato elettronico
- Attestato di partecipazione in formato elettronico
- Quesiti al docente possibili in diretta oppure cinque giorni prima del corso scrivendo a [info@lineatenei.it](mailto:info@lineatenei.it)
- Al termine del corso sarà possibile sostenere un test di valutazione finale, come previsto dalla direttiva Zangrillo
- La partecipazione al test è facoltativa e veloce (google form da compilare)
- Il superamento del test sarà ciato nell'attestato di partecipazione

## COSTO anno 2025

**L'ordine va intestato a LineATENEI sas, che emetterà fattura elettronica dopo lo svolgimento del corso.**

- **€260,00 Iva esente (per la PA) a partecipante, oltre Iva 22% per tutti gli altri soggetti**
- **Sconto del 10% per iscrizioni multiple**
- **Prezzo per gli abbonati: €180,00 Iva esente (per la PA) a partecipante (l'abbonamento non è soggetto a ulteriore sconto)**

## PAGAMENTO

- **PA:** Fatturazione il giorno del corso a seguito di ricevimento Vs copia dell'ordine. Pagamento con bonifico a 30 gg data fattura
- **Privati:** Bonifico anticipato aggiungendo 22% Iva all'imponibile
- **IBAN:** Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO) - **IT75U0853031050000000013437 Beneficiario:** LineATENEI sas

 LINK UTILI

- **Prezzi e sconti:** <https://www.lineapa.it/prezzi-e-sconti-lineatenei-2026>
- **Abbonamenti alla formazione 2026:** <https://www.lineapa.it/abbonamento-lineatenei-2026>
- **Condizioni generali:** [lineapa.it/modalita-di-adesione-e-recesso](https://www.lineapa.it/modalita-di-adesione-e-recesso)
- **Informativa privacy di LineaATENEI:** [https://www.lineapa.it/sites/default/files/allegati-p-istit/privacy\\_lineatenei.pdf](https://www.lineapa.it/sites/default/files/allegati-p-istit/privacy_lineatenei.pdf)

 **Informazioni: Dott. Andrea Zauri - 339.2537662**

**Per iscriversi al corso compilare il seguente form:**

**<https://lineatenei.wufoo.com/forms/kvj3h2m0lm6dn8/>**