

LineaPA organizza, il seguente incontro pratico di aggiornamento online:

## Cybersecurity base: Il fattore umano nella sicurezza della PA

CORSO IN DIRETTA ONLINE SU ZOOM

Data: Mercoledì 14 ottobre 2026

Orario: dalle 9:00 alle 13:00



DOCENTE

Avv. Maria Elena Iafolla <https://www.linkedin.com/in/mariaelenaiafolla/>

**Avvocato | Ict | Tech | AI | Privacy e Cybersecurity | Docente di Business Law e Dept. Director Innovazione e Sostenibilità ESE**

Laureata in Giurisprudenza presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore, Presidente dell'associazione DFA – Digital Forensics Alumni, formata da professionisti ed esperti delle investigazioni digitali e del diritto dell'informatica e membro del Collegio dei Probiviri di ASSINTEL l'Associazione Nazionale delle Imprese ICT. Partecipa come esperto esterno al Board sull'uso etico delle tecnologie emergenti per l'innovazione urbana della Città di Torino.

### Perché partecipare

Nella PA, la tecnologia più sofisticata non basta se il fattore umano viene sorpassato: il dipendente pubblico è il primo e più importante presidio di sicurezza. Questo modulo teorico-pratico elimina i tecnicismi inutili per concentrarsi sulle azioni quotidiane che proteggono l'ente, i dati dei cittadini e il tuo lavoro da errori e cyber-attacchi.

### PROGRAMMA

#### 1. Il quadro operativo: Proteggere l'ente ogni giorno

- **GDPR e Direttiva NIS2:** Come trasformare le normative da vincolo burocratico a strumento pratico di difesa professionale.
- **La Postazione Sicura:** Standard di igiene digitale in ufficio e da remoto (gestione corretta delle sessioni, blocco schermi, smaltimento sicuro dei documenti cartacei e digitali).

#### 2. Riconoscere le minacce: Tecniche di ingegneria sociale

- **Phishing e Smishing:** Indicatori chiave per individuare mail e SMS ingannevoli prima di fare clic.
- **Vishing e SIM Swapping:** Come reagire alle richieste di credenziali via telefono ed evitare il furto del numero di cellulare.
- **Quishing (QR Code):** Verificare la destinazione dei link integrati nei codici visuali prima di inquadrarli.

#### 3. Nuove sfide e contromisure: IA e gestione accessi

- **L'IA al servizio del crimine informatico:** Riconoscere testi persuasivi generati da algoritmi e clonazione vocale (*deepfake*).
- **Gestione sicura delle credenziali:** Creazione di password complesse e adozione dell'Autenticazione a Più Fattori (MFA) come barriera primaria.
- **Procedura di gestione incidenti:** Protocollo d'emergenza da attivare in caso di sospetta violazione o errore dell'operatore.

**Laboratorio pratico e analisi casi reali** Una sezione del corso sarà dedicata all'analisi di scenari operativi reali riscontrati all'interno della Pubblica Amministrazione.

**Invia il tuo caso di studio:** Puoi inviare quesiti o esempi di casi vissuti nel tuo lavoro all'indirizzo [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) entro il **30 settembre**. I casi selezionati saranno esaminati e commentati e/o risolti in diretta con la docente durante la sessione di corso.

### **QUOTA DI PARTECIPAZIONE**

- **60,00 procapite Iva esente\*** per ciascuno dei primi 4 iscritti  
3 ore procapite verranno scalate dall'abbonamento di LineaPA, per chi lo ha acquistato

- **5 iscritti: 250,00€ Iva esente**
- **10 iscritti: 400,00€ Iva esente**
- **20 iscritti: 600,00€ Iva esente**
- **50 iscritti: 1000,00€ Iva esente**

\*La formazione erogata agli Enti Locali è esente Iva ai sensi dell'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537

La quota comprende la fornitura di materiale didattico e l'attestato di partecipazione che verrà trasmesso successivamente allo svolgimento dell'incontro.

### **Adesione e recesso**

Per aderire al corso è necessario compilare il seguente Form:

<https://lineatenei.wufoo.com/forms/zvciotj02jmu90/> preferibilmente entro il **9/10/2026**, e trasmettere prima del **14/10** a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) copia dell'ordine/determinazione di impegno di spesa con tutti i dati da citare in fattura elettronica.

La cancellazione dell'iscrizione deve avvenire per iscritto e non comporta addebiti se avviene entro 48 ore dall'inizio dell'evento. Ricordiamo che è sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile concordare con la segreteria il trasferimento dell'iscrizione ad una edizione successiva dell'evento o ad un'altra iniziativa di LineaPA. In tutti gli altri casi si procederà all'emissione della fattura. Per eventuali informazioni aggiuntive potete contattare i riferimenti in calce.

### **CONDIZIONI di pagamento**

Bonifico Bancario sul seguente c.c. intestato a LineaPA di Isaija Patrizia, a 30 gg data fattura:

IBAN: **IT68W0853031050000000011864** Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)

**Informativa privacy:** ai sensi della normativa privacy, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative di LineaPA, titolare del trattamento. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da ns. personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda agli art 12-23 del GDPR. Il Responsabile del trattamento è la dottoressa Patrizia Isaija con cui è possibile comunicare scrivendo a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it). Si dichiara di aver preso visione [dell'informativa](#) e si acconsente al trattamento dei dati nei limiti della suddetta informativa.

 **Per informazioni su questo corso contattare il Dott. Andrea Zauri al n° 339.2537662**