



Studio
Sigauo



CONVEGNO

Un momento di approfondimento e confronto su alcune delle importanti scadenze contabili e finanziarie che interesseranno l'Ente in chiusura del 2019 e nel corso del 2020.

IL BILANCIO E IL RENDICONTO TRA PRASSI CONSOLIDATA E NOVITÀ

Studio Sigauo, competenze e professionalità a fianco del tuo Ente.

Contatti: _____

Studio Sigauo Srl

Via S. Croce 40
10024 Moncalieri (TO)

Tel. 011 6485593
Fax 011 0432476

info@studiosigauo.com
www.studiosigauo.com



Azienda certificata
ISO 9001:2015

LLOYD'S

Moncalieri, 5 dicembre 2019

Ai Signori Sindaci
Responsabili Servizi Finanziari
Segretari Comunali
e interessati alla materia

Oggetto: *Convegno sugli adempimenti che riguardano il bilancio 2020-2022 e il rendiconto 2019.*

Il corso si propone di fornire una visione completa degli adempimenti legati alla gestione finanziaria e contabile dei Comuni per il periodo a cavallo fra la chiusura dell'esercizio 2019 e l'esercizio 2020. Verranno analizzati i principali documenti e le relative problematiche, alla luce del quadro normativo a regime e delle novità apportate dalla Legge di Bilancio 2020.

Pertanto siamo lieti di invitarLa, insieme ai Suoi collaboratori, al convegno in oggetto che si terrà:



GENNAIO
21

'20

 9.00 / 13.00

 **Comune di Savigliano**
Sala del consiglio
Corso Roma 36

 **Relatore**
Dott. Matteo Barbero

L'occasione di incontro/confronto così strutturata si differenzia dai classici momenti formativi caratterizzati dalla ricezione passiva dei concetti preimpostati.




Nel corso dell'esposizione si fornirà risposta ai quesiti precedentemente inoltrati corredando dove possibile anche con esemplificazione numerica, per poi lasciare il tempo necessario per le domande in aula.

Al fine di massimizzare l'utilità dell'incontro è **FONDAMENTALE** che i partecipanti **INOLTRINO PREVENTIVAMENTE** i propri **QUESITI O CASI PRATICI DA AFFRONTARE**; l'argomentazione degli stessi avverrà in forma anonima.

Si allega il dettaglio del programma.

Con la speranza che anche il Suo Comune voglia cogliere questa importante opportunità porgiamo cordiali saluti.

PROGRAMMA

	ATTIVITÀ 
9.00 / 9.15	REGISTRAZIONE PARTECIPANTI
9.15 / 11.00	PRIMA PARTE PRESENTAZIONE - PRASSI CONSOLIDATA E LE NOVITÀ DELLA LEGGE DI BILANCIO
	<ul style="list-style-type: none"> - Strumenti di programmazione <ul style="list-style-type: none"> - Termini e scadenze - Il DUP - Schemi e allegati del bilancio di previsione - Analisi entrate <ul style="list-style-type: none"> - Entrate tributarie - Entrate da trasferimenti e contributi - Entrate Extratributarie - Entrate in conto capitale - Entrate da accensione di prestiti - Analisi spese <ul style="list-style-type: none"> - Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità - Spesa corrente - Spesa in conto capitale - Anticipazione di Tesoreria e entrate vincolate - Equilibri <ul style="list-style-type: none"> - Sviluppo degli equilibri alla luce dell'ultimo correttivo Arconet - Equilibrio - Equilibrio di cassa - Equilibrio di parte corrente - Avanzo di amministrazione e fondi <ul style="list-style-type: none"> - Classificazione dell'avanzo e sua costituzione - Varie ed eventuali
11.00 / 11.30	COFFEE BREAK 
11.30 / 13.00	SECONDA PARTE PRESENTAZIONE - IL RENDICONTO
	<ul style="list-style-type: none"> - Il processo di rendicontazione: <ul style="list-style-type: none"> - Fasi - Azioni - Attori - Documenti - Tempistiche - Residui e riaccertamento: <ul style="list-style-type: none"> - Determina dei responsabili di riaccertamento dei propri residui - Delibera di riaccertamento ordinario - Variazioni di esigibilità - Avanzo, fondi e pareggio di bilancio <ul style="list-style-type: none"> - Avanzo accantonato - Avanzo vincolato - Avanzo destinato - Avanzo libero - Conto economico e stato patrimoniale <ul style="list-style-type: none"> - Trattamento fondo crediti dubbia esigibilità e fondo svalutazione crediti - Inventario nello stato patrimoniale attivo - Il patrimonio netto - Varie ed eventuali



Curriculum Vitae Relatore

Il Dott. Matteo Barbero è Dirigente finanziario e risorse umane presso il Comune Acqui Terme, esperto e formatore in finanza pubblica.



Quota di partecipazione

Il corso di formazione in oggetto prevede per ciascun partecipante una quota pari a euro 60,00 iva esente, se non dovuta. La partecipazione di un secondo dipendente dello stesso Ente Locale ha un costo di euro 50,00 sempre iva esente se non dovuta.

I dipendenti dei Comuni che hanno acquistato il **pacchetto Soluzione TuttoPA** possono partecipare gratuitamente.



Adesioni

Le **adesioni** andranno **comunicate** compilando ed inviando l'apposito modulo in allegato **entro e non oltre i 5 giorni lavorativi precedenti la data del corso**.

L'intento di partecipazione potrà essere inoltrato attraverso i seguenti canali:

- via **fax** al numero: **0110432476**,
- via **e-mail**: **formazione@studiosigaudò.com**

Al fine di poter garantire una corretta attenzione alle necessità dei singoli partecipanti si è ritenuto opportuno determinare un **numero massimo di partecipanti** raggiunto il quale le **iscrizioni saranno chiuse**.

SI CONSIGLIA PERTANTO DI PROCEDERE CON L'ISCRIZIONE IN TEMPI RAPIDI.



Durata dell'incontro

Il corso avrà una **durata di circa quattro ore** e prevede un **coffee break**.



Inoltre quesiti

I quesiti andranno **spediti** all'indirizzo mail: **formazione@studiosigaudò.com**

ALMENO TRE GIORNI LAVORATIVI PRIMA DELLA DATA DEL CORSO.

MODULO DI ADESIONE

IL BILANCIO E IL RENDICONTO TRA PRASSI CONSOLIDATA E NOVITÀ



Comune di Savigliano
martedì 21 gennaio
ore 9.00 / 13.00



Relatore:
Dott. Matteo Barbero

NOME ENTE	
TELEFONO	
E-MAIL	
INDIRIZZO	
PARTITA IVA	
NOME E COGNOME PARTECIPANTI	

Condizioni di adesione

1. L'iscrizione dovrà essere inviata via fax o mail ai recapiti indicati nel foglio di presentazione.
2. È fatta salva la possibilità per Studio Sigauco s.r.l. di modificare la data dell'evento, o annullare in caso di mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, dandone comunicazione agli iscritti.
3. I dati acquisiti vengono trattati nel rispetto della normativa privacy vigente ed utilizzati per le sole finalità organizzative ed amministrative correlate all'incontro.
4. La cancellazione dell'iscrizione deve avvenire per iscritto a formazione@studiosigauco.com e non comporta addebiti se è trasmessa entro 48 ore dall'inizio dell'evento. È possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In tutti gli altri casi la quota di iscrizione è dovuta interamente e si procederà all'emissione della fattura.
5. Relatori, titolo e programma del corso sono relativi e oggetto di conferma 5 giorni prima dell'inizio del corso.

Prossimi appuntamenti

<p>GENNAIO 13</p> <p>Il bilancio e il rendiconto tra prassi consolidata e novità Comune di Torino</p>	<p>GENNAIO 15</p> <p>Il bilancio e il rendiconto tra prassi consolidata e novità Comune di Candelo</p>	<p>FEBBRAIO</p> <p>La gestione dell'IVA negli Enti Locali Le sedi verranno comunicate al più presto</p>
<p>MARZO</p> <p>Corsi dedicati all'ufficio tributi Le sedi verranno comunicate al più presto</p>	<p>APRILE</p> <p>Corsi dedicati all'ufficio tecnico Le sedi verranno comunicate al più presto</p>	<p>MAGGIO 4-8</p> <p>La settimana di formazione Fossano Comunale Comune di Fossano</p>
<p>SETTEMBRE</p> <p>Corsi dedicati all'ufficio personale Le sedi verranno comunicate al più presto</p>	<p>OTTOBRE 5-9</p> <p>Settimana di formazione Torino Comunale Comune di Torino</p>	<p>NOVEMBRE</p> <p>Corsi dedicati all'ufficio ragioneria Le sedi verranno comunicate al più presto</p>

SOLUZIONE TUTTO PA

Confronto, formazione
e aggiornamento su misura!

Tutto PA FORMAZIONE

La piattaforma per la
formazione online
per la Pubblica Amministrazione.



Tutto PA BACHECA

Il portale in cui trovare
approfondimenti, news,
modelli documentali, fogli di lavoro
e molto altro.



Tutto PA IN AULA

Eventi formativi sul territorio
per tutti gli Enti Locali.



Per maggiori informazioni scrivere a:
formazione@studiosigaudò.com
o telefonare allo 0116485594

1. I quesiti dovranno essere formulati in modo tale da consentire un riscontro di massimo 3.000 battute. Le risposte fornite non potranno essere utilizzate come pareri pro veritate.
2. Per evento si intende il singolo corso o una mezza giornata all'interno della settimana comunale. Sono ricompresi tutti gli eventi su territorio nazionale.
3. Servizio da prenotare e sostitutivo al quesito.

SOLUZIONE Tutto PA

Il prodotto
"Soluzione TuttoPA"
è caratterizzato da:

10 quesiti in ambito fiscale,
contabile e tributario¹

Partecipazione a 2 eventi organizzati
da Studio Sigaudò²

Accesso illimitato ai video corsi

Accesso illimitato al portale
Bacheca TuttoPA

Newsletter Comuni-Care e scadenziario

Confronto telefonico
o in video-conferenza³

Il prodotto ha un costo di
500€
esente IVA se non dovuta.

La promozione ha una durata
di 12 mesi dalla sottoscrizione del
servizio.

Codice MePA: SOLUZIONE50

