

WEBINAR

L'ABC sulla gestione del bilancio degli enti locali Teoria e pratica

Le nozioni fondamentali di contabilità per i responsabili e il personale dei servizi (non finanziari)

DOVE

- In diretta streaming dal tuo ufficio o in smart working (piattaforma Zoom)

QUANDO

- **29 gennaio 2021**, dalle ore 10.00 alle 13.00

OBIETTIVI

La corretta applicazione delle regole contabili negli enti locali richiede la conoscenza da parte dei responsabili dei diversi servizi e dei loro collaboratori delle principali regole, in quanto i nuovi principi contabili incidono in modo rilevante non solo sui servizi economico - finanziari ma anche sugli altri servizi chiamati ad offrire un supporto informativo aggiuntivo rispetto al precedente ordinamento contabile.

Il webinar si propone di approfondire le principali indicazioni concettuali ed operative per comprendere il funzionamento del sistema contabile dal punto di vista dei settori e servizi (ufficio tecnico, polizia municipale, personale, servizio affari generali e legali, servizi sociali, ecc.).

PARTECIPANTI

Responsabili e personale dei servizi (diversi da quelli finanziari) degli enti locali e degli enti strumentali in contabilità finanziaria; personale di recente assunzione o che l'Ente vuole formare per adibirlo a nuovi compiti o per affiancare il personale dei servizi finanziari in momenti di sovraccarico di lavoro.

PROGRAMMA

- Presentazione contenuto e finalità del seminario
- Il quadro normativo di riferimento
- Le caratteristiche della contabilità finanziarie e le grandezze
- Le regole di fondo e gli strumenti dell'armonizzazione
- Il principio della competenza finanziaria "potenziata"
- Le classificazioni dell'entrata e della spesa
- Le regole per l'imputazione degli accertamenti e degli impegni e le relative deroghe
- Le regole per gli investimenti
- Gli schemi di bilancio e la formazione degli stanziamenti
- Le variazioni di bilancio
- Il riaccertamento dei residui
- La determinazione di impegno di spesa: contenuti

Al termine dell'intervento del docente uno spazio è riservato alle domande, che potranno essere inviate anche via chat, prima, durante e dopo il webinar.

DOCENTE

Marco Rossi, dottore commercialista in Genova e giornalista pubblicista; Revisore, componente di Nuclei di valutazione/OIV e consulente di enti locali – Collaboratore de "Il Sole 24 Ore", de "La Settimana Fiscale" e "Azienditalia" – Autore di numerose pubblicazioni – sindaco di società a partecipazione pubblica.

L'organizzazione si riserva la scelta del nominativo del docente o la sua sostituzione con altro con analoghe competenze professionali.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Comuni fino a 8.000 ab.	35 €
Comuni con oltre 8.000 ab. ed altri enti	50 €
Privati	60 €
Acquisto solo videoregistrazione	40 €
Sconto del 10% dal 3° partecipante dello stesso Ente	
Preventivi personalizzati per iscrizioni di più di 5 partecipanti dello stesso Ente o studio professionale	
OLTRE IVA AL 22% (PER LE PA: IVA ESENTE- SOLO BOLLO VIRTUALE DI 2 € PER FATTURE DI IMPORTO SUPERIORE A 77,47 €).	

La fatturazione sarà a cura di Nomodidattica srl.

Per gli Enti abbonati alla formazione di LineaPA verranno detratte 2 ore dall'abbonamento acquistato per i comuni fino a 8.000 ab. E l'acquisto della videoregistrazione, 3 ore per gli abbonati con più di 8.000 ab.

La quota di partecipazione comprende il materiale didattico (in formato elettronico), e il rilascio dell'attestato di partecipazione (in formato elettronico).

Al termine del corso è prevista la verifica del gradimento.

ISCRIZIONI

- on line sul sito www.moltocomuni.it o mediante fax al n. 045 8012428.
- **Con l'iscrizione si intendono accettate le condizioni di pagamento e di partecipazione**

riportate in calce alla brochure.

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA E INFORMAZIONI

- Sara Riolfo, formazione@moltocomuni.it - tel. 045 2596578 - cell. 334 6052253 – fax 045 8012428
- Patrizia Isaija, info@lineapa.it - tel. 328.0365662 - fax: 0125.5545190

Condizioni: versamento quota di partecipazione – disdetta

□ **Versamento quota di partecipazione.** Versamento mediante bonifico bancario sul seguente c.c. intestato a Nomodidattica srl, con sede in Verona, piazza Cittadella 16:

Intesa San Paolo - Filiale di San Giovanni Lupatoto, Via Madonnina 1 C - 37057 San Giovanni Lupatoto (VR), intestato a Nomodidattica S.r.l – IBAN IT03C0306959777100000003696

- Sono a carico dei partecipanti eventuali commissioni bancarie e, per le fatture in esenzione IVA di importo superiore a 77,47, il bollo di euro 2,00.
- I privati devono produrre al momento della registrazione, se non inviati precedentemente per mail, gli estremi del bonifico di pagamento.
- Per i partecipanti avviati alla formazione da pubbliche amministrazioni è necessario produrre – al momento della registrazione - il **provvedimento di impegno di spesa** dell'Ente di appartenenza o comunicare gli estremi, nonché il Codice univoco dell'Ufficio per la fatturazione elettronica.

□ **Disdetta iscrizione.** La quota d'iscrizione non è dovuta e, se pagata, sarà rimborsata se la disdetta dell'iscrizione è comunicata a formazione@moltocomuni.it o info@lineapa.it entro 48 ore prima dell'inizio dell'evento. È sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, comunicando entro la sera precedente allo svolgimento del corso cognome, nome, indirizzo mail del nuovo iscritto. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio del modulo o dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione al secondo modulo, a una edizione successiva dell'evento o a un'altra iniziativa di Moltocomuni o LineaPA.

□ **Esenzione IVA per personale PA e bollo.** Sono esenti da IVA i versamenti effettuati da gli enti pubblici per l'esecuzione di corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione del personale dipendente. (articolo 14, comma 10, della legge n. 537 del 1993). In alternativa, è dovuto il bollo di € 2,00 per importi superiori a € 77,47.

□ **No CIG, DURC e tracciabilità per PA.** Come previsto dall'art. 25, c. 2, lett. a) del decreto – legge n. 66/2014, convertito nella legge n. 89/2014, con rinvio alla determinazione dell'A.N.AC (ex Avcp) n. 4 del 7 luglio 2011, si precisa per le PA che "... la mera partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione", ragione per cui non è necessaria l'acquisizione del CIG o CUD e del DURC. Non si applicano le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari ([vedi FAQ ANAC Tracciabilità C9](#)).

[LINK INFORMATIVA PRIVACY](#)