

LineaPA organizza il seguente corso online:

LE MAPPE DEL PENSIERO CREATIVO

Il più moderno strumento per trovare soluzioni a problemi nuovi e inaspettati, e per liberare il tuo potenziale creativo e quello del tuo team

Lunedì 26 giugno e Venerdì 30 giugno 2023

Dalle ore 9:00 alle 12:00

DOCENTE

Dott. Paolo Fossati, già direttore Area Risorse Umane e Comunicazione di Ente Locale, è un docente specializzato nelle competenze organizzative e relazionali dei dipendenti della Pubblica Amministrazione e delle società partecipate. Si è formato frequentando il percorso “Leadership Principles” (Harvard Business School Online, Boston) e i master “Leadership and Empowerment” (Sole 24ORE Business School, Milano), “Lean Organization e Toyota Way nel pubblico impiego” (School of Management, Torino) e “PNL e Coaching”. È Autore del libro “Vivi Presente”, Verdechiaro Edizioni, 2016. Giornalista. Laurea in Giurisprudenza.

OBIETTIVI

C'erano una volta gli appunti, che prendevi scrivendo da sinistra verso destra, in modo ordinato e lineare. Alla fine le pagine erano tutte uguali: muri di inchiostro, dove non distinguevi i concetti più importanti e che facevi una fatica boia a ricordare.

Poi sono arrivate loro, le mappe del pensiero creativo: colori, disegni, parole chiave. Uno strumento nuovo, nato dapprima per aiutare gli studenti a memorizzare e che oggi è impiegato in svariati ambiti, primo fra tutti quello professionale.

Le mappe, proprio perché combinano immagini, parole e creatività, stimolano l'intuizione e consentono di generare idee sorprendenti, in ogni campo. Ad esempio per organizzare una festa in famiglia, o un viaggio con gli amici; ma anche per risolvere un conflitto tra due colleghi, fino a trovare una soluzione a una questione delicata, che il pensiero tradizionale non è in grado di vedere perché incagliato in stereotipi, o nel soporifero “abbiamo sempre fatto così”. Le può usare il singolo, come anche il team di lavoro.

Perché sono così efficaci? Perché sono una forma di rappresentazione grafica del pensiero, utile a raccogliere e organizzare su un singolo foglio bianco idee e informazioni. Senza contare che permettono di scorgere connessioni, che altrimenti rimarrebbero nascoste.

Le mappe, inoltre, riproducono una forma già conosciuta in natura, perché seguono la struttura che riflette quella dei neuroni.

Anche noi, nella nostra Pubblica Amministrazione, possiamo scoprirle e utilizzarle a nostro vantaggio: risolvere in modo innovativo problemi complessi, rinforzare la collaborazione tra colleghi, far dialogare uffici diversi e tanto altro ancora...

Cosa aspettiamo?

1. Le basi

- Cos'è una mappa del pensiero creativo
- Come nasce, chi l'ha inventata: da Cicerone a Tony Buzan
- Come è fatto il nostro cervello
- I concetti di connessione e radialità
- Come mai le immagini sono così potenti e come possiamo sfruttarle

2. Le linee guida per disegnare le mappe

- Prima di cominciare
- Poni l'oggetto principale al centro
- Trasformalo in una parola chiave e in un'immagine
- Irradia i rami principali dal centro, uno per ogni tema principale
- Parola chiave e immagine su ogni ramo
- Rami più sottili per i dettagli
- Lascia che le idee e i pensieri fluiscano liberamente
- Usa frecce di collegamento per associare le idee
- Gira il foglio (bianco) in orizzontale
- Usa i colori
- Scrivi in STAMPATELLO
- Usa simboli, codici, disegni, clipart...
- Formula la domanda giusta

3. I benefici dell'uso delle mappe

- Ti diverti
- Riduci lo stress
- Liberi la mente
- Favorisci il processo per prendere decisioni (tue e del team)
- Organizzi le idee (tue e dei colleghi)
- Sviluppi una visione d'insieme
- Stimoli la creatività
- Memorizzi meglio
- Riesamini il passato e progetti il futuro
- Risolvi un conflitto
- Hai un alleato quando pianifichi
- Hai un alleato in riunione
- Hai un alleato nel public speaking

DESTINATARI

Dipendenti della P.A. e personale di aziende sanitarie, consorzi socio-assistenziali e società partecipate, che sul lavoro (e non solo...) vogliono sfruttare il potenziale del pensiero creativo.

IMPARARE FACENDO E DIVERTENDOSI

Il corso prevede una parte di esercizi pratici e divertenti. Nella specie, dopo il primo incontro, ai partecipanti viene chiesto di dedicare almeno venti minuti al giorno per disegnare una mappa su una questione di loro particolare interesse.

I lavori, con il coinvolgimento di tutta l'aula, sono commentati all'inizio del secondo incontro.

COSTI

€117,00 per ogni partecipante (IVA esente per la P.A.)

Gli enti abbonati alla formazione con LineaPA potranno utilizzare le ore già acquistate per partecipare (6 ore).

- In caso di **adesione** dell'ente o del singolo iscritto **a entrambi i corsi del Dr. Fossati in programma a giugno e luglio 2023** ("Le mappe del pensiero creativo" + "L'organizzazione snella è la risposta"), al prezzo complessivo **sarà applicato uno sconto del 10% e agli abbonati verrà scalata 1 ora in meno (14 ore invece di 15 complessive).**

*La formazione erogata agli Enti Locali è esente Iva ai sensi dell'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537

Sono a carico dei partecipanti eventuali commissioni bancarie.

La quota comprende la fornitura di materiale didattico e l'attestato di partecipazione che verrà trasmesso successivamente allo svolgimento dell'incontro.

I privati devono produrre al momento della registrazione, se non inviati precedentemente per mail, gli estremi del bonifico di pagamento.

ADESIONE da inviare a info@lineapa.it oppure al n° di fax 0125-5545190 preferibilmente entro **2 gg** dalla data dell'evento

Per informazioni su questo corso contattare il Dott. Andrea Zauri al n° 351.8265408

CONDIZIONI DI ADESIONE E RECESSO

La formazione per gli Enti Pubblici è esente Iva ai sensi del combinato disposto dall'articolo 10, comma 20, del DPR 633 del 1972 e dall'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537.

Per aderire all'incontro di formazione è necessario compilare in tutte le sue parti la scheda di adesione presente in ultima pagina, e trasmetterla via mail al seguente indirizzo: info@lineapa.it o via fax al numero: 0125-5545190 **preferibilmente entro la data indicata sulla stessa.**

Gli unici dati che verranno presi in considerazione ai fini dell'emissione della fattura sono quelli riportati sulla scheda di adesione.

Se desiderate che vengano citati in fattura anche **altri elementi**, ad es. determinazione, impegno, capitolo di bilancio etc, per cortesia riportateli sulla scheda di adesione stessa, negli appositi campi o alla voce "altro".

La cancellazione dell'iscrizione deve avvenire per iscritto a info@lineapa.it e **non comporta addebiti se avviene entro 48 ore dall'inizio dell'evento**. Ricordiamo che è sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione ad una edizione successiva dell'evento o ad un'altra iniziativa di LineaPA. **In tutti gli altri casi la quota di iscrizione è dovuta interamente e si procederà all'emissione della fattura.**

Per gli Enti abbonati, in caso di mancata disdetta nei termini di cui sopra, si procederà a conteggiare come consumate un numero di ore pari alla durata del corso.

Per eventuali informazioni aggiuntive, contattare i riferimenti in calce.

NON NECESSARIO IL CIG

Si riporta quanto specificato da Anac, a seguito di apposito quesito

<https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/MenuServizio/FAQ/ContrattiPubblici/FAQtracciabilita>

C9. È necessaria l'acquisizione del CIG in caso di partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno?

No. Ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del d.l. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari. Diversamente, l'acquisto da parte di un ente pubblico di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi di istruzione e formazione (Allegato IX) e, pertanto, comporta l'assolvimento degli obblighi di tracciabilità.

Per eventuali informazioni aggiuntive, contattare i riferimenti in calce.

SCHEDA DI ADESIONE da inviare a info@lineapa.it oppure al n° di fax 0125-5545190 preferibilmente entro 2 gg dall'evento

LE MAPPE DEL PENSIERO CREATIVO

Il più moderno strumento per trovare soluzioni a problemi nuovi e inaspettati, e per liberare il tuo potenziale creativo e quello del tuo team

Lunedì 26 giugno e Venerdì 30 giugno 2023

Dalle ore 9:00 alle 12:00

Costo per un iscritto: €117,00 IVA esente (per la PA)

Ente abbonato: si no

Ente pubblico, impresa o persona fisica a cui deve essere intestata la fattura*

Via _____ CAP _____ Città _____

Codice fiscale _____ P.IVA _____ Codice Univoco Ufficio* _____

Crocettare la propria casistica:

- Ente abbonato
- *Determinazione/mandato n° _____ del* _____ di importo pari a € _____

[CIG NON richiesto per la partecipazione ad un seminario \(vedere link\)](#) altro _____

Nome e Cognome del partecipante	Ruolo	Tel	Cell (solo per comunicazioni urgenti)	E mail

- Bonifico Bancario sul seguente c.c. intestato a LineaPA di Isaija Patrizia
IBAN: **IT68W085303105000000011864** Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)

Informativa privacy: ai sensi della normativa privacy, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative di LineaPA, titolare del trattamento. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da ns. personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda agli art 12-23 del GDPR. Il Responsabile del trattamento è la dottoressa Patrizia Isaija con cui è possibile comunicare scrivendo a info@lineapa.it. Si dichiara di aver preso visione [dell'informativa](#) e si acconsente al trattamento dei dati nei limiti della suddetta informativa.

Data _____ Firma del Responsabile e timbro _____

*Campi obbligatori