

Il nuovo codice dei contratti pubblici in moduli tematici (con test finale)

LINK INTERO CORSO

3° MODULO

Programmazione e progettazione dei lavori e dei servizi

I livelli di progettazione nei lavori pubblici e loro verifica e validazione. L'appalto integrato. Gli incentivi alle funzioni tecniche

Teoria e pratica

COSA - DOVE - QUANDO

- **Webinar (in diretta streaming con Zoom) e in presenza a Zevio (VR)**, presso la sede comunale, via Ponte Perez, 2
- **Mercoledì 4 ottobre** (9.00 - 13.00)

OBIETTIVI

Questo modulo è finalizzato ad approfondire le due prime fasi del processo contrattuale, il restyling dell'istituto dell'appalto integrato e gli incentivi per le funzioni tecniche, fra novità e conferme (D.Lgs. n. 36/2023 Libro I, Parte III e Parte IV e relativa normativa di attuazione).

PARTECIPANTI

Segretari comunali, dirigenti, responsabili e personale di pubbliche amministrazioni degli uffici tecnici e preposti agli acquisti di lavori, beni e servizi (comuni, città metropolitane, province, unioni di comuni e altre forme di aggregazione, IPAB, società in house, ecc.); operatori economici e liberi professionisti interessati alla materia.

INFORMAZIONI UTILI

- **Terzo incontro del corso in 12 moduli sul nuovo codice dei contratti.**
- Per i partecipanti all'intero corso è previsto un **test finale (a margine del 12° modulo)**, con domande a risposta multipla su ciascun argomento trattato nei diversi moduli. La partecipazione all'intero corso è valutata "**formazione specialistica**", valida ai fini della qualificazione della stazione appaltante.
- La partecipazione a questo modulo, invece, vale come "**formazione base**".
- **Attestato di frequenza per tutti partecipanti; attestato con l'esito del test finale per gli iscritti all'intero corso.**

PROGRAMMA

- **La programmazione.** Introduzione su principi e requisiti della programmazione e processo contrattuale - Ambito di applicazione della programmazione - I documenti di programmazione per lavori, beni e servizi - Le differenze con la precedente disciplina. La conferenza di servizi semplificata per la localizzazione dell'opera e il PFTE - Programmazione delle infrastrutture strategiche (cenni) - Il ruolo del RUP in questa fase. Il coordinamento delle regole codicistiche con quelle di programmazione economico-finanziaria degli enti locali.
- **La progettazione.** Gli incarichi di progettazione (cenni) - Il DIP - I due livelli di progettazione dei lavori pubblici - La verifica preventiva d'interesse archeologico - Verifica dei progetti e validazione - Il quadro economico - Il quadro d'incidenza della mano d'opera - Costo del Lavoro e costo dei prodotti - L'unico livello di progettazione dei beni e servizi (e il contenuto?).
- **L'appalto integrato.** L'appalto integrato nel D.Lgs 50/2016, nel Decreto "Semplificazione bis" (art. 48 Legge n. 108/2021). Il nuovo appalto integrato nel nuovo codice e la soppressione dei limiti quantitativi e qualitativi - La rilevanza della motivazione nella decisione a contrarre sulle esigenze tecniche e sulle tutele per gli scostamenti di costo nel tempo - La rilevanza del PFTE verificato - I requisiti dei concorrenti - La verifica del progetto esecutivo - Il criterio di selezione delle offerte - Indirizzi applicativi (art. 44).

www.lineapa.it

www.moltocomuni.it

- **Gli incentivi per le funzioni tecniche** - L'istituto - I beneficiari - Misura e criteri di riparto degli incentivi - Il limite economico di riparto.

Question time - Al termine dell'intervento di ogni docente uno spazio è riservato alle domande, che possono essere inviate anche via chat, prima, durante e dopo il webinar.

DOCENTI

E' previsto l'intervento di 2 relatori: Alessandro Berta e Giuseppe Panassidi.

- «Programmazione»

Giuseppe PANASSIDI, avvocato, giudice tributario, revisore dei conti. Docente con pluriennale esperienza in corsi di formazione per il personale delle pubbliche amministrazioni locali. Autore di diverse pubblicazioni in materie di interesse del sistema delle autonomie. Già segretario e direttore generale di enti locali.

- «Progettazione, appalto integrato e incentivi per le funzioni tecniche»

Alessandro BERTA, avvocato, direttore Associazione Industriali di Savona. Esperto in contrattualistica pubblica, con pluriennale esperienza in corsi di formazione per il personale delle pubbliche amministrazioni locali.

L'organizzazione si riserva la sostituzione dei docenti con altri con analoghe competenze professionali.

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

<input type="checkbox"/> Comuni fino a 8.000 ab.	- 80 € (4 ore abbonati PA 68€)
<input type="checkbox"/> Comuni con oltre 8.000 ab. società e altri enti pubblici	- 100 € (5 ore abbonati PA 85€)
<input type="checkbox"/> Privati	- 120 €

www.lineapa.it

www.moltocomuni.it

Sconti per: <input type="checkbox"/> partecipazioni a più di 3 moduli <input type="checkbox"/> iscrizioni di almeno 3 partecipanti dello stesso Ente o studio professionale	 – 60 € a persona – 70 € a persona
SCONTO SPECIALE DEL 20% PER ISCRIZIONI ENTRO AGOSTO (cumulabile con altri sconti)	
Per gli abbonati: consumo crediti/ore come da accordi con LineaPA o Nomodidattica	
PER AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE: IVA ESENTE - SOLO BOLLO VIRTUALE DI 2 € PER FATTURE DI IMPORTO SUPERIORE A 77,47 €. PER ALTRI PARTECIPANTI: OLTRE IVA 22%	

La quota di partecipazione comprende il materiale didattico (in formato elettronico), la verifica finale di gradimento anche come verifica di presenza per il rilascio dell'attestato di partecipazione (in formato elettronico).

Fatturazione a cura di LineaPA.

ISCRIZIONI

- on line sul sito www.moltocomuni.it
- con l'iscrizione si intendono accettate le **condizioni di pagamento e di partecipazione** riportate in calce alla brochure.

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA E INFORMAZIONI

- Sara Riolfo, formazione@moltocomuni.it – tel. 045 2596578 - cell. 334 6052253 – fax 045 8012428
- Patrizia Isaija, info@lineapa.it - tel. 328.0365662 - fax: 0125.5545190

CONDIZIONI: VERSAMENTO QUOTA– DISDETTA- DIPENDENTI PA

www.lineapa.it

www.moltocomuni.it

Versamento quota di partecipazione. Versamento mediante bonifico bancario sul seguente c.c.:

Beneficiario: LineaPA di Isaija Patrizia IBAN: **IT68W085303105000000011864**

Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)

AVVERTENZE IMPORTANTI

1. Sono a carico dei partecipanti eventuali commissioni bancarie e, per le fatture in esenzione IVA di importo superiore a 77,47, il bollo di euro 2,00.
2. I privati devono produrre al momento della registrazione, se non inviati precedentemente per mail, gli estremi del bonifico di pagamento.
3. Per i partecipanti avviati alla formazione da pubbliche amministrazioni è necessario produrre – prima della registrazione al webinar - **il provvedimento di impegno di spesa** dell'Ente di appartenenza (o buono economale) o comunicare gli estremi dell'atto, nonché il Codice univoco dell'Ufficio per la fatturazione elettronica.

- **Disdetta iscrizione.** La quota d'iscrizione non è dovuta e, se pagata, sarà rimborsata se la disdetta dell'iscrizione è comunicata a info@lineapa.it oppure formazione@moltocomuni.it entro 48 ore prima dell'inizio dell'evento.

Nel caso di disdetta dopo il ricevimento del materiale didattico, è sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio del modulo o dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione al secondo modulo dello stesso intervento formativo (se previsto), a una edizione successiva dell'evento o a un'altra iniziativa di Moltocomuni o LineaPA.

- **Esenzione IVA per dipendenti PA.** Sono esenti da IVA i versamenti effettuati dagli enti pubblici per la partecipazione dei loro dipendenti a corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione. (articolo 14, comma 10, **L. n. 537 del 1993**). E' a carico dell'Ente l'imposta di bollo di 2 € per fatture d'importo pari o superiore a 77,47 € (Agenzia dell'Entrate, risposta a interpello n. 907-1509/2021).

- **NON RICHIESTI CIG, DURC e tracciabilità per i pagamenti.** Come previsto dall'art. 25, c. 2, lett. a) del **D.L. n. 66/2014**, convertito nella legge n. 89/2014, con rinvio alla determinazione dell' A.N.AC n. 4 del 7 luglio 2011, si precisa che per le PA *"... la mera partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione"*, ragione per cui non è necessaria l'acquisizione del CIG o CUD e del DURC. Non si applicano le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari ([vedi FAQ ANAC Tracciabilità C9](#)).

[LINK INFORMATIVA PRIVACY LINEAPA](#)