

Profili giuridico-amministrativi, abilità comunicative, competenze digitali, aspetti organizzativi e manageriali (Project Management)

Primo modulo giuridico: La “nuova” figura del RUP - Requisiti, ruolo, compiti e responsabilità

Docenti: Alessandro Berta, Piergiorgio Della Ventura, Giorgio Lezzi,
Francesco Lombardo, Giuseppe Panassidi
Nr. Lezioni: 5 - Nr. ore 20

23-apr	9,00-13,00	1° Lezione: “RUP, fra funzioni vecchie e nuove - I due possibili modelli organizzativi - I requisiti e i compiti del RUP. Gli incentivi alle funzioni tecniche - Responsabilità” - docenti: avv. Panassidi, dott. Della Ventura
29-apr	9,00-13,00	2° Lezione: “Fasi del processo contrattuale: dalla programmazione alla progettazione di lavori e di beni e servizi” – docente: avv. Lezzi
08-mag	9,00-13,00	3° Lezione: “Le fasi dell’affidamento: decisione a contrarre, progettazione dei documenti di gara, pubblicazioni, aggiudicazione e contratto” – docente: avv. Berta
15-mag	9,00-13,00	4° Lezione: “Gli istituti pro-concorrenziali e i compiti del RUP” – docente: avv. Berta
24-mag	9,00-13,00	5° Lezione: “La fase dell’esecuzione del contratto e i compiti del RUP, del direttore dei lavori (DE) e dell’esecuzione (DEC), e delle altre figure dell’Ufficio di direzione” – docente: dott. Lombardo

Secondo modulo: I riferimenti organizzativi e manageriali del RUP

Docente: Giuseppe Negro
Nr. Lezioni: 2 - Nr. ore 8

12-giu	9,00-13,00	1° Lezione: “Riferimenti metodologici per il RUP dalla qualità totale (TQM) e dall’organizzazione snella (Lean Organization)” – docente: ing. Negro
19-giu	9,00-13,00	2° Lezione: “Soluzioni organizzative e gestionali per il RUP” – docente: ing. Negro

Terzo modulo: Costruire relazioni interne ed esterne efficaci

Docenti: Andrea Galli, Patrizia Salvaterra
Nr. Lezioni: 3 - Nr. ore 12

28-giu	9,00-13,00	1° Lezione: “La comunicazione scritta efficace nell’e-procurement: decisioni delle SS.AA. e del RUP. La comunicazione esterna (stakeholder)” – docente: dott.ssa Salvaterra
02-lug	9,00-13,00	2° Lezione: “Competenze relazionali del RUP manager” – docente: dott. Galli
09-lug	9,00-13,00	3° Lezione: “Motivazione delle persone e leve motivazionali” – docente: dott. Galli

Quarto modulo: Il RUP e la trasformazione digitale

Docente: Alessandro Bazziga
Nr. Lezioni: 2 - Nr. ore 8

20-set	9,00-13,00	1° Lezione: “Inquadramento, regole e ambiti della trasformazione digitale” – docente: dott. Bazziga
27-set	9,00-13,00	2° Lezione: “Le parole chiave della trasformazione digitale per il RUP” – docente: dott. Bazziga

Quinto modulo: Project management: dall'approccio predittivo ai modelli lean e agile

Docente: Alessandro Bazziga

Nr. Lezioni: 3 - Nr. ore 12

04-ott	9,00-13,00	1° Lezione: "Paradigmi, competenze e contesto del project management nella PA" – docente: dott. Bazziga
11-ott	9,00-13,00	2° Lezione: "Pianificazione e controllo del progetto" – docente: dott. Bazziga
18-ott	9,00-13,00	3° Lezione: "I processi di esecuzione e chiusura" – docente: dott. Bazziga

COSTI



Partecipazione all'intero corso da 60 ore		abbonati LineaPA	importo in euro abbonati LineaPA
- Comuni fino a 8.000 ab.	- 600 €	30 ore di abbonamento	510,00 €
- Comuni con oltre 8.000 ab. ed altri enti pubblici	- 800 €	40 ore di abbonamento	680,00 €
- Privati	- 1.000 €		
Partecipazione al 1° modulo (5 mezza giornate):			
- Comuni fino a 8.000 ab.	- 250 €	12 ore di abbonamento	204,00 €
- Comuni con oltre 8.000 ab. ed altri enti pubblici	- 350 €	18 ore di abbonamento	306,00 €
- Privati	- 500 €		
Partecipazione al 3° oppure al 5° modulo (3 mezza giornate):			
- Comuni fino a 8.000 ab.	- 160 €	8 ore di abbonamento	136,00 €
- Comuni con oltre 8.000 ab. ed altri enti pubblici	- 220 €	12 ore di abbonamento	204,00 €
- Privati	- 300 €		
Partecipazione al 2° oppure al 4° modulo (2 mezza giornate):			
- Comuni fino a 8.000 ab.	- 120 €	6 ore di abbonamento	102,00 €
- Comuni con oltre 8.000 ab. ed altri enti pubblici	- 180 €	9 ore di abbonamento	153,00 €
- Privati	- 240 €		